



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Набавка услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење
доступности воде за наводњавање пољопривредних култура,**

Јавна набавка мале вредности број: 404-1-01-2-24/2013-03-IV

**СЕНТА
31. октобар, 2013. године**

Општина Сента
24400 Сента, Главни трг 1
www.zenta-senta.co.rs
Број ЈНМВ: 404-1-01-2-24/2013-03-IV
Датум: 31.10.2013. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Општина Сента је објавила позив и конкурсну документацију на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници www.zenta-senta.co.rs за подношење понуда за јавну набавку услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, број 404-1-01-2-24/2013-03-IV. Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и са интернет странице www.zenta-senta.co.rs.

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Општина Сента, Главни трг 1, матични број 08038490, ПИБ 102692306, шифра делатности 8411.

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке мале вредности.
Поступак се спроводи ради закључења уговора.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је *набавка услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, број 404-1-01-2-24/2013-03-IV*. Назив и ознака из општег речника набавки – 71242000 – израда пројеката и нацрта, процена трошкова.

1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: “Понуда – не отварај”, *набавка услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, број 404-1-01-2-24/2013-03-IV*, на адресу Сента, 24 400, Главни трг 1, www.zenta-senta.co.rs. На полеђини коверте читко написати назив, број телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично на писарницу или путем поште. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **08.11.2013. године до 12,00 часова**.

1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **08.11.2013. године у 12,15 часова** у просторијама Општинске управе општине Сента (“Градска кућа“), и то у канцеларији број 72, II спрат, у улици Главни трг 1. Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се у року од 5 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права .

1.7. КОНТАКТ СЛУЖБА

24400 Сента, Главни трг 1, Одељење за привреду и финансије Општинске управе Сента, Одсек за јавне набавке, канцеларија 72, II спрат. Е-mail адреса: anna@zenta-senta.co.rs

Председник Комисије

Ервин Патуш, дипл.правник

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова“. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

САДРЖИНА ОБРАСЦА ПОНУДЕ: У образац понуде понуђач уписује опште податке о понуђачу: фирма, седиште, текући рачун, порески ИД број, матични број, шифра делатности, телефон, телефакс, e-mail, лице одговорно за потписивање уговора, лице за контакт, место и датум и потпис; назнаку да се ради о понуди и број ЈН; број понуде и датум сачињавања; назнаку да ли понуду подноси самостално или као заједничку; назив предмета набавке, укупан износ, начин плаћања; важност понуде; рок за испоруку предмета јавне набавке, печат и потпис овлашћеног лица понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА: Понуђач потписује и оверава печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

3. ДА ЛИ ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Предмет јавне набавке није обликован у више партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално пондео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико Понуђач наступа са подизвођачем мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГИ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања, гарантни рок и други околности од којих зависи прихватљивост понуде одређени су у Обрасцу Б, Образац понуде.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора у оправданим случајевима прецизираним Уговором, односно Законом о облигационим односима.

11. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање

детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

-Оригиналну, неопозиву, и безусловну банкарску гаранцију за озбиљност понуде, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од понуђене цене из понуде са зарачунатим ПДВ-ом, са роком важности до истека опције понуде.

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачима или овлашћени члан групе понуђача одбије да закључи уговор о јавној набавци.

13. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште, електронске поште (anna@zenta-senta.co.rs) или факсом (бр. факса 024/655-462) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да понуђачу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана. Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу. Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Додатно обезбеђење не може бити већа од 15% од понуђене цене.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом услуге, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за почетак извршења услуге.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим роком почетка услуге, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за завршетак услуге.

17. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач може, сходно члану 149. ЗЈН, поднети захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати Наручиоцу. Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН. Уз поднети захтев, сходно члану 156. став 1. тачка 2. ЗЈН, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 40.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 9750-016, у сврху плаћања републичке административне таксе за корисника за Буџет Републике Србије.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОТПИСИВАЊУ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ А: Подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ А1: Подаци о подизвођачу

ОБРАЗАЦ А2: Подаци о сваком понуђачу из групе понуђача

ОБРАЗАЦ Б: Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

ОБРАЗАЦ Б1: Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

ОБРАЗАЦ Б2: Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за случај заједничке понуде

ОБРАЗАЦ В: Образац понуде

ОБРАЗАЦ Г: Образац структуре цене са упутством како да се попуни

ОБРАЗАЦ Д: Техничке спецификације

ОБРАЗАЦ Ђ: Модел уговора о јавној набавци

ОБРАЗАЦ Е: Образац трошкова припреме понуде

ОБРАЗАЦ Ж: Текст изјаве о независној понуди

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум**М.П****ПОНУЂАЧ**

(Потпис овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

ПОНУЂАЧ

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - **набавка услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, број 404-1-01-2-24/2013-03-IV, с обзиром да:**

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра;

2. он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а;

3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде, доказ: потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (издата након објављивања позива за подношење понуда);

4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, доказ: а) потврда пореске управе Министарства финансија РС б) потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима;

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5. да располаже неопходним финансијским капацитетом:

1) сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико није исказао губитак у претходне три пословне године (2010., 2011. и 2012. године), **доказ:** Извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре (уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача) и

2) уколико је за претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012) остварио пословни приход у износу од најмање **50.000.000,00** динара, за сваку наведену годину појединачно, **доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке - образац БОН-ЈН;

3) ако није био у блокади у последњих шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда, **доказ:** потврда НБС (Одељење за принудну наплату) о броју великвидних дана за последњих шест месеци од дана објављивања јавног позива на Порталу управе за јавне набавке (уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача);

6. да располаже неопходним пословним капацитетом:

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико је у претходне 3 године (2010., 2011. и 2012.) на територији Србије, извршио услугу израде минимум 3 студије или генералних или идејних или главних пројеката из области наводњавања, чија је појединачна бруто вредност већа од 5.000.000,00 динара, **доказ:** потврде Наручиоца и фотокопије уговора;

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – **набавка услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, број 404-1-01-2-24/2013-03-IV**, с обзиром да:

1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра;

1.2. он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а;

1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде, доказ: потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (издата након објављивања позива за подношење понуда);

1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, доказ: а) потврда пореске управе Министарства финансија РС б) потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима;

Пре доношења одлуке о додели уговора подизвођач прворангираног понуђача је дужан да по позиву Наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова.

Дана _____ 2013. године

МП

ПОНУЂАЧ _____

** Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача:	_____
Седиште понуђача:	_____
Улица:	_____
Матични број:	_____
Порески идентификациони број (ПИБ)	_____
Шифра делатности	_____
Број текућег рачуна:	_____
Телефон:	_____
Телефакс:	_____
Е-mail адреса	_____
Лице за контакт	_____
Лице одговорно за потписивање уговора	_____

Предмет: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Набавка услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура,

ПО ПОЗИВУ БРОЈ 404-1-01-2-24/2013-03-IV

ПОНУДА БРОЈ _____

Од _____ 2013. године издата у _____

Рок важења понуде: _____ дана (не може да буде краћи од 30 дана)

I ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуда се тражи за набавку услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, према следећем:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ	
ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈН:	ВРЕДНОСТ:
Услуге у вези израде израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура	
Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ 20%:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	

II.

НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање за извршене услуге се врши у року од најдуже 45 календарских дана од дана испостављања рачуна.

III.

МЕСТО ПРЕДАЈЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Вршилац услуге се обавезује да израђену техничку документацију предаје Наручиоцу у његовом седишту, и то у 6 (шест) истоветних примерака и 1 (један) примерак у електронској форми.

IV.

ПОЧЕТАК ВРШЕЊА УСЛУГЕ _____ дана од дана потписивања уговора.

ЗАВРШЕТАК ВРШЕЊА УСЛУГА _____ дана од дана потписивања уговора.

ПОНУДУ ПОДНОСИМО
(заокружити одговарајуће и попунити)

- а) самостално,
б) заједнички са _____ или
в) са подизвођачем _____

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ Г

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура					
Р.бр	Опис	Јед. мере	Количина	Јединачна цена	Цена без ПДВ-а
1.	Услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура	КОМ	1		
Укупно:					

У рубрику “**Јединачна цена**“ уписати цену услуге под редним бројем 1. по јединици мере.

У рубрику “**Укупна цена без ПДВ-а**“ уписати износ који се добија множењем количине услуге под редним бројем 1. са јединачном ценом истих, без ПДВ-а.

Потпис понуђача

М.П.

Техничке спецификације

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**ПРЕТХОДНЕ СТУДИЈЕ ОПРАВДАНОСТИ СА ГЕНЕРАЛНИМ ПРОЈЕКТОМ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ВОДЕ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПОВРШИНА
ОПШТИНЕ СЕНТА У СЕНЂАНСКОМ РИТУ И НА СЕВЕРНОМ ДЕЛУ СЛИВА КАЛОЧА
(НА ГОРЊЕМ БРЕГУ)**

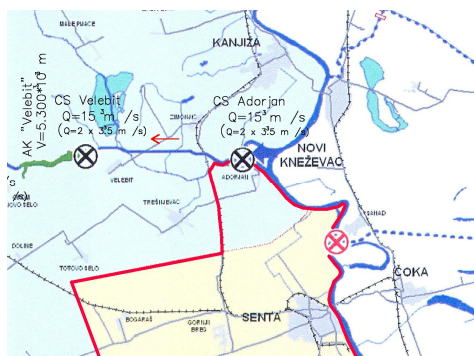
1. УВОД

Подручје општина Кањижа (39.900 ha) и Сента (29.340 ha), припада територији Источне Бачке, непосредно уз реку Тисуу. Читаво подручје се протеже између кота 80 mm и 130 mm, а генералне природне карактеристике представљају специфичан геолошки састав тла (континентални лес велике водопропустљивости), дубоки нивои подземне воде и висока плодност земљишта. На подручју општина живи укупно око 50.000 становника, који спроводе пољопривредну производњу на земљишту које заузима око 90% површине општина. Међутим, за даљи развој пољопривреде у овом крају постоји неколико лимитирајућих фактора, од којих је најкомплекснији онај везан за водопривреду, пре свега у домену коришћења



и заштите земљишта и вода.

Слика 1. Положај општина Сента и Кањижа



Због евидентне ограничености природних водних ресурса, неповољног распореда падавина током године, као и изражене појаве сушних година, читаво подручје је спутано у свом даљем привредном развоју, посебно у пољопривредној производњи. У циљу превазилажења проблема дефицита влаге, још од 40-тих година XX века започете су активности ради задржавања сопствених вода на подручју, као и довођења воде из Тисе, у оквиру регионалних водопривредних подсистема.

Слика 2. Подсистеми "Тиса-Палић" (плаво) и "Ада" (црвено)

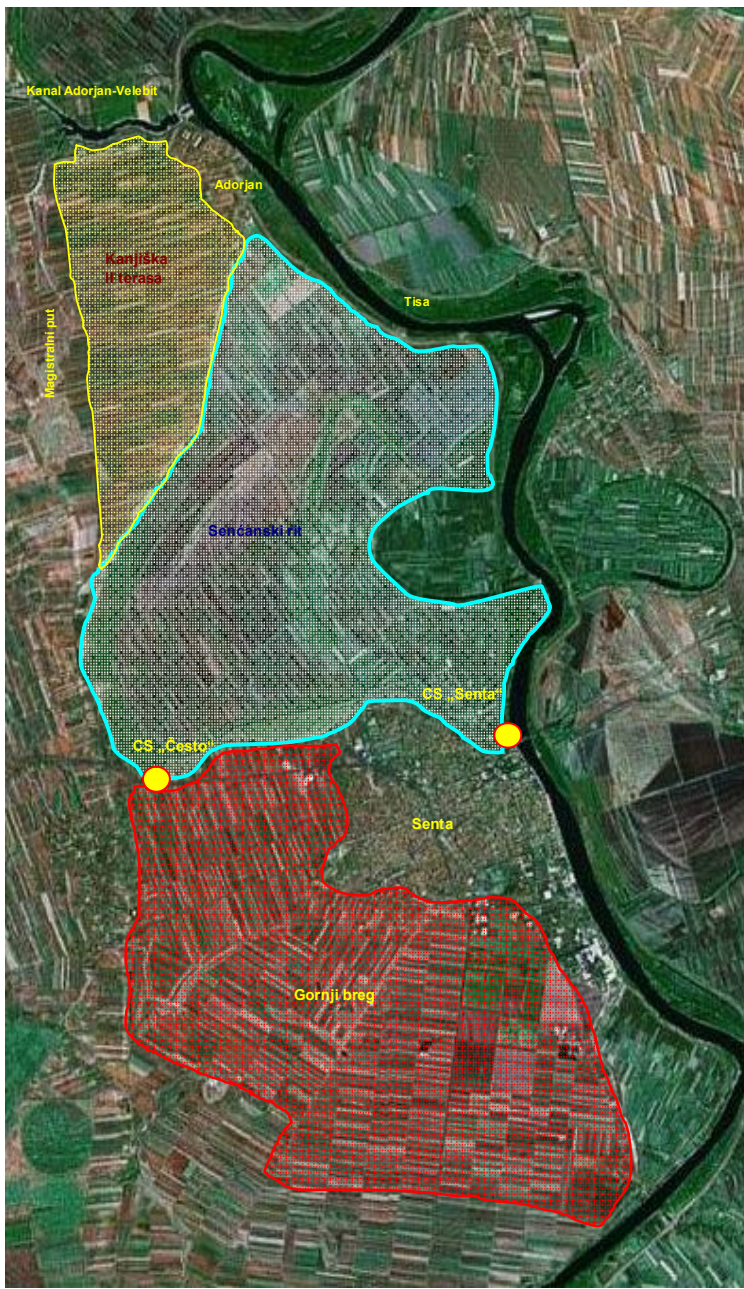
Подсистем "Тиса-Палић" је пројектован да у коначној фази обезбеди воду за наводњавање око 35.000 ha на подручју општина Сента, Кањижа, Суботица и Бачка Топола, за рибњак „Капетански рит“, као и за индустрију, спорт, рекреацију и за освежавање воде у природним језерима Палић и Лудаш. Извориште воде за подсистем

је река Тиса, а дистрибуција воде се остварује системом црпних станица, канала и вештачких акумулација, од којих су многи изграђени у коначној фази.

Могућност директног захватања воде из канала "Адорјан-Велебит" (подсистем "Тиса-Палић") и гравитационе дистрибуције исте, системом канала и одговарајућих хидротехничких објеката, а за потребе наводњавања пољопривредних површина Кањишке II терасе (слика 3), определило је општину Кањижа да приступи решавању проблема. На тај начин, квалитетна вода за наводњавање дошла је до северне границе општине Сента, до подсистема "Ада" односно до тзв. Сенћанског рита.

У алувијалној равни реке Тисе између насеља Сента и Адорјан простире се Сенћански рит на површини од око 2.600 ha (слика 3). Све до XIX века рит је био подложен утицају воде из Тисе. Мелиорациони радови у прошлости изведени су без комплексног сагледавања целог сливног подручја, тако да су и даље евидентни проблеми одводњавања у риту.

Систем за наводњавање Сенћанског рита се састоји од водозахвата и ЦС "Сента" (600 l/s) на десној обали Тисе и двонаменске каналске мреже са припадајућим објектима за регулацију. У периоду високих водостаја Тисе вода се гравитационо може упустити у део Рита, али се таква ситуација обично не дешава у периоду када је потребна вода за наводњавање. ЦС "Сента" је изграђена са задатком да у периоду ниских водостаја Тисе



обезбеди воду за наводњавање у Риту, али су њен капацитет и дOMET недовољни за читав Рит. Од укупне дужине канала (80,6 km), 51,6 km је прилагођен за наводњавање, а фактички се користи 36,1 km. Нивелета ових канала пројектована је тако да за време интензивног одводњавања обезбеде несметано евакуисање вишкова вода са слива, а да за време наводњавања у сушним периодима обезбеде минималну дубину воде у каналима од 100 cm. Тренутна ситуација показује да се реконструисаним двонаменским каналима и уставама може обезбедити вода за наводњавање на око 1.000 ha. Даљи развој постојећих земљишних потенцијала у риту зависи од обезбеђење квалитетне воде за наводњавање, и рехабилитације постојећих канала који су изгубили пројектовани профил и значајно су замуљени.

Обезбеђењем квалитетне воде за наводњавање, гравитационим доводом из подсистема "Тиса-Палић", преко новопроектваног магистралног канала на Кањишкој II тераси, отварају се могућности проширења површине под системима за наводњавање Општине Сента у Сенћанском рити, али и на Горњем брегу (II Сенћанска тераса или северни део слива Калоча). Тако се вода из Сенћанског рита може једним делом користити за наводњавање у Риту, а другим делом дистрибуирати даље за потребе наводњавања око 2.800 ha земљишта у оквиру (тзв. Горњи брег). У ту сврху је изграђена ЦС "Често" (460 l/s), али је она недовољног капацитета за задовољење исказаних потреба за водом за наводњавање на локалитету Горњи Брег. Повећањем капацитета ЦС "Често" и изградњом детаљне каналске мреже на Горњем брегу, квалитетна вода за наводњавање може доћи до свих пољопривредних произвођача.

Слика 3. Површине Кањишке II терасе, Сенћанског рита и Горњег Брега (северни део слива Калоча)

Генерално, преласком ратарске производње са екстензивне на интензивну, све више је изражена потреба за применом компонената савремене производње, а један од најважнијих предуслова је регулисање водно-ваздушног режима, квалитетним решењем одводњавања и наводњавања. Такви захтеви су све израженији с обзиром да се сетвена структура у Сенћанском рити и Северном делу слива Калоча код Горњег Брега састоји од поврћа, индустријског биља и цвећа.

2. ЦИЉ И ЗАДАТАК ПРОЈЕКТА

Циљ пројекта је израда техничке документације која ће бити довољна основа за сагледавање постојећег стања наводњавања на подручју Сенћанског рита и Горњег брега, те на бази таквог сагледавања предложити техничка решења унапређења наводњавања и извршити оцену њихове економске ефикасности у будућности. На тај начин, у склопу комплексног сагледавања водопривредне проблематике на подручју (наводњавање, одводњавање) и уређења простора (рибњаци), даће се квалитетна техничка и економска основа за доносиоце одлука по питању будућности и фазности развоја наводњавања на анализираним деловима површина општине Сента.

Предметну техничку документацију урадити са технолошког, техничког, друштвеног и економског аспекта, на начин како је то дефинисано Законом о планирању и изградњи и другим законским прописима који регулишу ову област. Остваривање постављеног циља треба спровести реализацијом следећих задатака: критички преиспитати раније израђена решења, прилагодити већ реализоване делове система и постојећу техничку документацију новом техничком решењу, за познатог потрошача извршити избор оне варијанте техничког решења, које даје најнижу цену воде на водозахвату. Уз уважавање савремених достигнућа науке и праксе, стратегија при изради Претходне студије оправданости са генералним пројектом наводњавања пољопривредних површина на подручју општине Сента треба да испуни следеће:

- идентификација свих релевантних природних и друштвено економских чинилаца, од битног утицаја на наводњавање, те допуна постојећих подлога за даље анализе, одлуке и пројектовање потребних радова на овом подручју;
- дефинисање биланса вода, за све постојеће (наводњавање) и потенцијалне кориснике (рибничарство, туризам);
- пројектовање техничких мера и објеката за хватање, довођење, акумулисање и дистрибуцију воде пољопривредним потрошачима тј. израда варијантних решења

на бази захтева уређења и коришћења просторних садржаја и уклапање постојећих делова система у предложена решења, уз пуно уважавање и осталих локалних интереса и потреба, као и потреба шире регије;

-избор најповољније варијанте кроз процес оптимизације;

-израда оптималног техничког решења наводњавања у оквиру дефинисаних услова располагања, управљања и коришћења вода и управљање водним режимом;

-конципирање динамике и етапности у извођењу радова у складу са предвиђеном динамиком развоја пољопривредне производње;

-сагледавање социјалних и економских ефеката и оправданости предвиђеног развоја;

-обезбеђење сигурности рада система у разним условима експлоатације, мониторинг и управљање системом.

3. ПОДЛОГЕ

Прикупљени подаци из постојеће стручне документације и са терена, представљају основу за добијање потребних елемената и информација о природним условима, друштвено-економским чиниоцима, стању изграђених објеката, њиховом коришћењу и капацитетима, као и перспективама.

Све подлоге и техничка решења приказати и испоручити на картама у дигитализованој форми.

3.1 Прикупљање и критичка анализа расположиве документације

Имајући у виду задатком постављене циљеве, неопходно је да се изврши критичко преиспитивање раније израђених пројектних решења која се тичу предметног подручја, као и одговарајућих планских докумената.

3.2 Природне карактеристике анализираног подручја

3.2.1 Топографске подлоге

У циљу добијања што квалитетнијих тематских карата настојати обезбедити аеро-фото снимке. Уколико се не располаже са одговарајућом аеро-фото документацијом, користити топографске подлоге размере 1:100.000 и 1:20.000, а за објекте карте 1:5.000, које обезбеђује Наручилац посла.

3.2.2 Климатске карактеристике

У циљу утврђивања потреба за наводњавањем неопходно је обезбедити климатске податке везане за предметно подручје (температура, падавине, испаравање и други).

3.2.3 Режим површинских вода

Хидролошке анализе се раде за она изворишта воде која су од интереса за решење снабдевања водом, а у оквиру интегралног уређења режима коришћења вода, заштите од вода и заштите вода. У конкретном случају у питању је река Тиса, односно каналска мрежа са пратећим објектима подсистема "Тиса-Палић", којим се дириговано управља.

Режим површинских вода Тисе (водостаји, протицаји, квалитет воде) анализирати према подацима осматрања за меродавни/изабрани временски период. Са аспекта сагледавања расположивих капацитета ресурса за обезбеђење потребних количина воде за наводњавање и остале намене, анализирати карактеристичне протицаје вода на профилима у подручју и ван предметног подручја.

Пројектовани систем, са захватањем воде из површинских токова, мора уважавати захтеве узводних и низводних корисника за водом.

Кључни елемент у процесу хидролошких изучавања је утврђивање доступности и поузданости предвиђеног снабдевања водом из површинских токова.

Анализом хидролошко-хидрауличких карактеристика водотока на подручју обухватити следеће:

- основне карактеристике хидролошког режима водотока,
- анализу биланса вода на водотоцима,
- постојеће стање квалитета вода у водотоцима.

3.2.4 Геолошке, геомеханичке и хидрогеолошке карактеристике

На основу резултата постојећих истраживања сагледати геолошке, геомеханичке и хидрогеолошке карактеристике тла (водопрпусност, стабилност, подземне воде) предметног подручја.

3.2.5 Педолошке подлоге

На основу прикупљених и систематизованих педолошких истраживања, потребно је извршити:

синтезу и анализу расположивих резултата, посебно са аспекта дренажне проблематике и погодности земљишта за наводњавање

пројектовану обраду података, са показним картама, прилагодити потребама израде пројекта наводњавања и примене пратећих агромегиорационих мера

детерминисање заступљених типова земљишта, структуру коришћења земљишта, погодност земљишта за наводњавање, дренажне класе и друго.

3.3. Друштвено-економске карактеристике анализираниог подручја

Анализа и приказ друштвено - економских чинилаца базирати на постојећем стању, односно пројекцији развоја агрокомплекса на подручју. Степен разраде треба ускладити са захтевим економских и финансијских анализа неопходних за ниво претходне студије оправданости.

4. ГЕНЕРАЛНИ ПРОЈЕКАТ

4.1 Анализе потреба за водом и билансне анализе

Потребе пољопривреде за водом и дефицит воде потребно је анализирати и приказати за различите скупине потрошача према намени, локацији и времену. Да би се остварила планирана пољопривредна производња, треба прорачунати потребну количину допунске воде коју систем за наводњавање треба да обезбеди, на бази статистичке обраде постојећих климатских параметара, хидропедолошких карактеристика земљишта, структуре сетве и планираног плодореда и приноса.

Предвиђене активности у домену коришћења вода могу се груписати на следећи начин:

Глобалан преглед постојећег стања наводњавања на подручју (процена количина вода које се захватају са локација захвата, по месецима и анализа постојећих система за наводњавање на предметном подручју);

Детаљна анализа потреба за водом за наводњавање површина на посматраном подручју (у постојећем и будућем стању пољопривредне производње);

Оцена потребних количина вода за наводњавање на предметном подручју;

Потребе за водом осталих корисника (рибничарство, туризам).

На основу општих сагледавања дати могуће сценарије водопривредног развоја подручја са глобалним билансима вода.

Смернице за коришћење вода на посматраном подручју;

Мере заштите квалитета вода.

4.2 Заштита од вода

Заштиту од вода треба посматрати и анализирати у складу са коришћењем вода тј. билансом вода у циљу успостављања оптималног решења као базе у разради економско - техничких решења система за наводњавање.

Анализа заштите пољопривредних површина од унутрашњих и спољних вода на предметном подручју подразумева:

-хидропедолошка анализа дренажне проблематике пољопривредног земљишта;

-угроженост подручја од унутрашњих вода, са предлогом решења заштите.

4.3. Варијантна решења система за наводњавање

Након идентификације потрошача и утврђивања њихових потреба за водом, дефинисати потенцијална изворишта воде, а затим приступити конципирању варијантних техничких решења система за наводњавање. При томе поћи од постојећег стања водотока/каналске мреже и објеката, црпних станица и пројектовати доградњу, повећање капацитета и измену режима рада како црпних станица тако и каналске мреже и објеката на њој. Предвидети уклапање новопројектованих решења у постојеће системе за одводњавање, уз услов да се не погорша постојеће стање.

4.4 Усвојена варијанта система за наводњавање

Извршити процену варијантних решења са техничког и економског аспекта, али и на основу сагледавања неопходних будућих активности које захтевају више фазе пројектовања. У договору са Наручиоцем изабраће се оптимална варијанта система за наводњавање. Оптимална варијанта ће садржати технички опис усвојеног решења са одговарајућим графичким приказом начина организације и управљања системом, као и са редоследом активности које је неопходно предузети у следећим фазама пројектовања.

5. ПРЕТХОДНА СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ

Разрадом технички исправних и економичних решења коришћења вода, те избором оптималног техничког решења постићи ће се оправданост инвестиција у наводњавању пољопривредног земљишта на анализираном подручју.

Укупна вредност радова са спецификацијом и вредношћу опреме биће пројектанту подлога за прорачун трошкова система. Такође, потребно је обезбедити комплетну слику садашњег стања пољопривредне производње без наводњавања, као и слику

будућег стања у условима наводњавања, са свим подацима о физичком обиму и економским ефектима наводњавања. Анализа ће обухватити податке о приносима, приходима пре и после израде хидромелиорационог система, трошковима промене структуре сетве, податке о радној снази и др.

За оптималну варијанту система биће урађена економска анализа са много детаљнијим економским параметрима, са циљем изналажења што прецизније цене воде на водозахвату.

У зависности од величине система, власничких односа и очекиваних услова прибављања капитала и других економско техничких услова, потребно је предвидети фазну изградњу система. При одређивању фаза изградње водити рачуна да реализовани део система представља техничко-технолошку целину са становишта функционисања, организације производње и подмирења кредитних обавеза.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

О НАБАВЦИ УСЛУГЕ У ВЕЗИ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ДОСТУПНОСТИ ВОДЕ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ КУЛТУРА

Закључен дана _____ 2013. године, између **Општине Сента**, Главни трг бр.1. коју заступа Председник општине Сента, Рудолф Цегледи, дип.линг.граф. (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране и _____ са седиштем у _____, улица _____, број _____ коју заступа _____ (у даљем тексту: Вршилац услуге) с друге стране, на следећи начин:

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура.

Израда документације из става 1. овог члана подразумева израду претходне студије оправданости са генералним пројектом обезбеђења воде за наводњавање пољопривредних површина општине Сента у сенћанском риту и на северном делу слива Калоча (на Горњем Брегу).

Предметну документацију треба израдити критичким преиспитавањем раније израђених решења, прилагођавањем већ реализованих делова система и постојеће техничке документације новом техничком решењу и извршењем избора оних варијанти техничког решења, који дају најнижу цену воде на водозахвату.

Члан 2.

Стратегија при изради претходне студије из члана 1. став 2. треба да испуни следеће:

1. идентификација свих релевантних природних и друштвено економских чинилаца, од битног утицаја на наводњавање, те допуна постојећих подлога за даље анализе, одлуке и пројектовање потребних радова на овом подручју;
2. дефинисање биланса вода, за све постојеће (наводњавање) и потенцијалне кориснике (рибничарство, туризам);
3. пројектовање техничких мера и објеката за захватање, довођење, акумулисање и дистрибуцију воде пољопривредним потрошачима тј. израда варијантних решења на бази захтева уређења и коришћења просторних садржаја и уклапање постојећих делова система у предложена решења, уз пуно уважавање и осталих локалних интереса и потреба, као и потреба шире регије;
4. избор најповољније варијанте кроз процес оптимизације;
5. израда оптималног техничког решења наводњавања у оквиру дефинисаних услова располагања, управљања и коришћења вода и управљање водним режимом;
6. конципирање динамике и етапности у извођењу радова у складу са предвиђеном динамиком развоја пољопривредне производње;
7. сагледавање социјалних и економских ефеката и оправданости предвиђеног развоја;
8. обезбеђење сигурности рада система у разним условима експлоатације, мониторинг и управљање системом.

Члан 3.

Цена услуге из члана 1. овог уговора дата је понудом број _____ од дана _____ у укупном износу од _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цену утврђену у ставу 1. овог члана Вршилац услуге нема право да повећава за време извршења овог уговора.

Члан 4.

Вршилац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши према техничкој спецификацији која је саставни део овог уговора.

Вршилац услуге се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора извршити квалитетно и на време, у року утврђеном у понуди.

Члан 5.

Вршилац услуге се обавезује да ће израду техничке документације из члана 1. овог уговора започети у року од _____ дана, а исту завршити у року од _____ дана рачунајући од дана потписивања овог уговора. Вршилац услуге гарантује да ће извршена услуга из члана 1. овог уговора бити у складу са свим прописаним законским нормама које регулишу ову област.

Члан 6.

Вршилац услуге се обавезује да израђену техничку документацију предаје Наручиоцу у његовом седишту, и то у 6 (шест) истоветних примерака и 1 (један) примерак у електронској форми. У случају када Наручилац утврди неотклоњиве пропусте у достављеној документацији задржава право раскида овог уговора и право на накнаду настале штете.

Члан 7.

Наручилац ће услугу из члана 1. овог уговора платити у року од 45 календарских дана од дана испостављања рачуна.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да ће сва спорна питања у погледу извршења уговорних обавеза решавати споразумно, путем својих овлашћених представника.

У случају да се на овакав начин спорно питање не може решити, за решавање спора странке уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда према седишту Наручиоца.

Члан 9.

Овај уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од који свака страна задржава по 3 (три) примерка.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ
Пресденик општине Сента

Рудолф Цегледи, дипл. инг. грађ.

ОБРАЗАЦ Е**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

ОПИСИ ТРОШКОВА	ИЗНОС СА ПДВ-ом
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, и то само за горе наведене трошкове.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Изјава о независној понуди

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 124/2012), као понуђач дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за јавну набавку мале вредности **број 404-1-01-2-24/2013-03-IV – набавка услуге у вези израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура**, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
