

**СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ
СЕНТА, ГЛАВНИ ТРГ 2**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта,

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка број: 20-07/2017

**СЕНТА
02. фебруар 2017. године**

СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО
КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ
СЕНТА, ГЛАВНИ ТРГ 2
Број: 20-07/2017
Дана: 02.01.2017. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Сенћанско мађарско камерно позориште је објавило позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.zenta-senta.co.rs за подношење понуда за јавну набавку радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта. Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице www.zenta-senta.co.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Сенћанско мађарско камерно позориште, Сента, Главни трг број 2, матични број 08903441, ПИБ 106078613, шифра делатности 90.01

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи као отворени поступак у складу са конкурсном документацијом, Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима којим се уређују јавне набавке. Поступак се спроводи ради закључења уговора.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 20-07/2017 је набавка радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, шифра из општег речника 45262700 – Адаптација зграда

1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: *“Понуда – не отварај, Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта”*, на адресу Главни трг број 2, 24400 Сента.

На полеђини коверте читко написати назив, број телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично предајом у писарници или путем поште.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **10.03.2017. године до 11,00 часова.**

1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **10.03.2017. године у 11,15 часова** у просторији Општине Сента, Главни трг 1, канцеларија број 79, II спрат.

Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

1.7. КОНТАКТ СЛУЖБА

Е-mail адреса: anna@zenta-senta.co.rs

Комисија за јавне набавке

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Уколико је документација на страном језику, потребно је обезбедити превод оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова“. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Понуда мора бити повезана траком (јемствеником) и запечаћена у целини.** Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. У складу са чланом 89. став 3. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда садржи:

ОБРАЗАЦ број 1 - Подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ број 2 - Подаци о подизвођачу (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 3 - Подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 4 – Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБРАЗАЦ број 5 - Образац понуде

ОБРАЗАЦ број 6 - Образац структуре цене

ОБРАЗАЦ број 7 - Техничке спецификације

ОБРАЗАЦ број 8 – Списак референци

ОБРАЗАЦ број 9 – Потврда инвеститора

ОБРАЗАЦ број 10 – Изјава понуђача о отклањању кварова у гарантном року

ОБРАЗАЦ број 11 - Модел уговора о јавној набавци

ОБРАЗАЦ број 12 - Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 13 - Изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ број 14 - Изјава понуђача о поштовању важећих прописа

ОБРАЗАЦ број 15 - Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности

ОБРАЗАЦ број 16 - Записник о извршеном обиласку локације Наручиоца

ОБРАЗАЦ број 17 - Изјава о могућности извршења уговорних обавеза

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НИЈЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: *Сенћанско мађарско камерно позориште, Главни трг број 2*, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у истој, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и додатних услова наведених под тачком 2.5. конкурсне документације. Додатне услове под тачком 2.1., 2.2., 2.3. и 2.4. конкурсне документације понуђач и подизвођач испуњавају заједно. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим

ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и додатне услове наведене под тачком 2.5. конкурсне документације. Додатне услове под тачком 2.1., 2.2., 2.3. и 2.4. конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач је дужан да у својој понуди наводи имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, НАЧИНА ВРШЕЊА РАДОВА, НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

10.1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.2. Захтеви у погледу начина вршења радова

Наручилац захтева од понуђача да предметне радове изврши у складу са својом понудом.

10.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за изведене радове се врши на основу оверених привремених и окончане ситуације, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

10.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметне радове износи 24 месеци, рачунајући од дана издавања употребне дозволе.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

14.1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у укупној вредности од минимум 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења од најмање три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Гаранција треба да гласи на **Наручиоца**. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити банкарске гаранције за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

14.2. Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дуже од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет ове јавне набавке. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

14.3. Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у

гарантном року у износу од 10% од вредности понуђене цене без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Изабрани понуђач је дужан да преда Наручиоцу:

1. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дуже од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет ове јавне набавке. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач предаје Наручиоцу на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу. Изабрани понуђач се обавезује да на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања истих у уговором утврђеном гарантном року.

15. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште или електронске поште (anna@zenta-senta.co.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 20-07/2017**, на неки од следећих начина:

1. путем поште на адресу Главни трг 2, 24400 Сента, са повратницом
2. путем електронске поште на адресу anna@zenta-senta.co.rs

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује путем електронске поште, понуђач који је извршио достављање дужан је да од Наручиоца захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је Наручилац дужан и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Наручилац није дужан да доставља додатне информације или

појашњења уколико понуђач који је доставио захтев за додатним информацијама или појашњењима није тражио од Наручиоца потврду пријема документа (електронске поште). Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА”**.

Уколико постоје два или више понуђача са истом понуђеном ценом, Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који је дао дужи рок важења понуде.

19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из члана 86. став 6. Закона.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из члана 86. став 6. Закона.

Уколико у поступку учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (CEFTA 2006), предност дата у ставу 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Уколико у поступку учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, предност дата у ставу 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail anna@zenta-senta.co.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави

поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, у складу са Законом.

У случају подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу од **120.000,00 динара** на рачун буџета Републике Србије (у даљем тексту: такса).

Према члану 151. Закона, захтев за заштиту права, између осталог, мора да садржи и **потврду о уплати таксе**. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

На питања поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

24. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

25. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке
3. уколико није одговарајућа
4. уколико није прихватљива

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

ПОДИЗВОЂАЧ**Место и датум****М.П****(Потпис овлашћеног лица)****Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- **члан 75. став 1. тачка 1. Закона:** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **доказ:** извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

- **члан 75. став 1. тачка 2. Закона:** да понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **доказ:** извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засутника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

- **члан 75. став 1. тачка 4. Закона:** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији; **доказ:** потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

- **члан 75. став 2. Закона:**

а) има потписану изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; **доказ:** потписана и печатом оверена изјава понуђача дата на “Обрасцу број 14“;

б) има потписану изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; **доказ:** потписана и печатом оверена изјава понуђача дата на “Обрасцу број 15“.

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Дана: _____ 2017. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом:

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико је:

1) у 2013., 2014. и 2015. години остварио укупно прихода у износу од најмање **42.000.000,00** динара; **доказ:** БОН ЈН или биланси успеха и стања;

2) нема евидентиран ниједан дан великвидности у периоду од задње 3 (три) године пре објављивања позива; **доказ:** Изјава понуђача о броју дана великвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и **приложеном електронском потврдом са интернет странице;**

2.2. да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:

- сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико је:

1) у 2009., 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015. и 2016. години извео радове на адаптацији, санацији или реконструкцији најмање 5 (пет) објеката који су заштићени у складу са Законом о културним добрима, у укупном износу од најмање **112.000.000,00 динара без ПДВ-а**, и то како следи:

- најмање 2 (два) објекта који се налазе у Централном регистру споменика културе;

- најмање 3 (три) објекта која се налазе у границама заштићеног окружења просторно културно-историјске целине или су добра под “претходном заштитом” (и као такво не сме се оштетити, уништити нити без сагласности Завода за заштиту споменика културе може мењати његов изглед);

- да од наведених објеката најмање 1 (један) објекат има функцију или позоришне дворане или биоскопске сале;

НАПОМЕНА: референцом се не сматрају докази који се односе на радове који обухватају само текуће одржавање објекта;

доказ: фотокопија окончане ситуације – **прва страна;** попуњени Образац број 8 – Списак референци који оверава понуђач, попуњени Образац број 9 – Потврда инвеститора коју оверава Инвеститор са једне стране и Извођач радова са друге стране и Потврда Завода за заштиту споменика културе да се објекат налази под заштитом или претходном заштитом;

2) располаже важећим сертификатима о успостављености и примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001:2008 или одговарајуће односно SRPS ISO 9001:2008 или одговарајуће; о успостављености и примени система менаџмента заштите животне средине SRPS ISO 14001:2004 или одговарајуће и о успостављености и примени система менаџмента управљања заштитом здравља и безбедности на раду SRPS OHSAS 18001:2008 или одговарајуће, издат од стране одговарајуће акредитоване установе; **доказ:** фотокопије сертификата издатих од одговарајуће акредитоване установе; наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача доставу оригинала или оверене фотокопије на увид;

2.3. да понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом за извођење радова који су предмет ове јавне набавке:

- сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико има најмање:

- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера који располаже важећом лиценцом 410;

- 1 (једног) дипломираног електроинжењера који располаже важећом лиценцом 450;

- најмање 25 (двадесетпет) радника, од којих најмање:

- 5 (пет) квалификованих декоратера зидних површина;

- 5 (пет) квалификованих електроинсталатера;

- 2 (два) вариоца са важећим атестом заваривања поступком 111;

- 1 (једног) квалификованог зидара;

доказ:

а) за лица у радном односу код понуђача треба поднети фотокопије образаца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопије уговора о раду запослених, доказ о извршеној оспособљености о безбедности и здрављу на раду,

за вариоце треба доставити и фотокопију важећег атеста заваривања поступком 111, а за инжењере и фотокопију лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије о важењу исте;

б) за ангажовано лице које није у радном односу код понуђача, треба поднети фотокопију обрасца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопију одговарајућег уговора на основу којег је ангажован и доказ о извршеној способности о безбедности и здрављу на раду, за вариоце треба доставити и фотокопију важећег атеста заваривања поступком 111, а за инжењере и фотокопију лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије о важењу исте;

НАПОМЕНА: Уколико је ангажовано лице, које није у радном односу код понуђача, већ осигурано, не подноси се М пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно осигурање. У овом случају треба да се поднесе фотокопија одговарајућег уговора на основу којег је лице ангажовано и Потврда о радном односу послодавца код којег је лице у радном односу или Уверење из централног регистра о пријави на обавезно социјално осигурање лица издато од стране надлежног Фонда за пензијско и инвалидско осигурање.

Уговор на основу којег је лице ангажовано мора да буде закључен у складу са одредбама Закона о раду. У случају да је лице ангажовано по основу уговора о делу, Наручилац ће као доказ прихватити искључиво уговор који је закључен ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла;

- 1 (једног) лица задуженог за безбедност и здравље на раду или ангажованог правног лица или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије; **доказ:** фотокопија уговора о ангажовању правног лица или предузетника, важеће лиценце и уверења;

2.4. располаже неопходним техничким капацитетом:

- сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико располаже са:

- цевном скелом најмање 1000 м²;

- 2 (два) комплета апаратуре за поступак заваривања 111;

доказ: извод из инвентарске листе или уговор о закупу;

- 1 (једним) теретним комбијем;

- 1 (једним) путничким комбијем;

доказ: фотокопија важеће саобраћајне дозволе и полисе осигурања или уговор о закупу односно лизингу;

2.5. понуђач мора извршити обилазак локације Наручиоца (Сента, Главни трг 2) на којој ће вршити предметне радове; **доказ:**

а) записник о извршеном обиласку локације Наручиоца (Образац број 16.)

б) изјава понуђача којом потврђује да је, по извршеном обиласку локације Наручиоца, у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе које би настале по основу предметне јавне набавке (Образац број 17.)

Обилазак локације Наручиоца на којим ће се вршити предметни радови, понуђач може извршити уз претходно поднет писани захтев који се доставља електронским путем овлашћеном лицу за контакт Наручиоца, Ана Ленђел, службеник за јавне набавке; уколико обилазак локације Наручиоца врши лице које није законски заступник понуђача за истог је потребно при подношењу писменог захтева Наручиоцу, доставити и уредно попуњено овлашћење, које је потписано и оверено печатом законског заступника понуђача; о извршеном обиласку се сачињава записник који потписују овлашћени представник понуђача и овлашћено лице за контакт Наручиоца; понуда понуђача који није извршио обилазак локације Наручиоца или није доставио исправан записник о извршеном обиласку локације Наручиоца како је захтевано, биће сматрана неисправном. Обилазак се може извршити дана **21. и 28. фебруара 2017. године, од 10,00 до 12,00 часова**, с тим да понуђач треба лично да дође у канцеларију број 79 на другом спрату Градске куће код службеника за јавне набавке.

НАПОМЕНА: Ради доказивања испуњености додатних услова понуђач мора да достави све доказе наведене у тачки 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. и 2.5.

Уколико не буду у потпуности испуњени сви услови из члана 75. и 76. ЗЈН и услови дефинисани у додатним обавезним условима понуда неће бити разматрана.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Дана _____ 2017. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број (ПИБ) _____
Шифра делатности _____
Број текућег рачуна: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Е-mail адреса _____
Лице за контакт _____
Лице одговорно за потписивање уговора _____

Предмет: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта,

ЈН број 20-07/2017

ПОНУДА БРОЈ _____

Од _____ 2017. године издата у _____

Рок важења понуде: _____ дана (не може да буде краћи од 30 дана)

Понуда се тражи за набавку радова на адаптацији Сенћанског мађарског камерног позоришта, према следећем:

I. ЦЕНА

СВЕУКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а _____ динара

СВЕУКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом _____ динара

НАПОМЕНА: У цену су укључени сви помоћни материјали, радна снага и сви други трошкови који су неопходни за реализацију предмета уговора.

II. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок извођења радова је 60 радних дана од дана увођења у посао.

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да уз своју понуду достави и динамички план извођења радова.

III. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Место извођења радова: Сента, Главни трг 2.

IV. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршене радове се врши на основу оверених привремених и окончане ситуације, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

V. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за предметне радове износи 24 месеци, рачунајући од дана издавања употребне дозволе.

ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити одговарајуће и попунити)

а) самостално,

б) заједнички са _____ или

в) са подизвођачем _____

- _____ % од укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу (не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке)

- део предмета набавке који се извршава преко подизвођача _____

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образак структуре цене

Adaptacija Senčanskog mađarskog kamernog pozorišta

U cenu uračunati sve potrebne uslove rada koje su predviđene građevinskim normama. Opšta napomena: ovim predmerom obuhvaćen je sav rad, prvoklasan materijal, otpadak, amortizacija, sitni pomoćni materijal. Za izvođenje radova preko 3 metra predvideti radnu skelu.						
	I.	Građevinski zanatski radovi				
A	01.					
		Rušenje pregradnog zida od opeke d-12cm. Cenom obuhvatiti utovar i odvoz šuta na gradsku deponiju do 5km.				
			m ²	4,00		
A	02.					
		Nabavka materijala i izrada pozorišne bine od I klasne suve čamove građe. Dim. konstrukcije 10/8cm, na osovinskom rastojanju od 90cm, sa dodatno postavljenim gredama u poprečnom pravcu ispod prvog reda sedišta, obloženo dvoslojnim podom: slepi pod d-2cm, završni brodski pod I.kl. d-2cm, farbano uljanom bojom dva puta, boja crna i lakirano mat lakom sa potrebnim predradnjama.				
		Cenom predvideti opšivanje pored zida trouglastom lajsnom i izradu rampe pored bine, 2 kom. Dim 1,20x1,90m.				
		bina	m ²	82,00		
		rampa	m ²	5,00		
		opšivanje	m ¹	37,00		
A	03.					
		Nabavka, izrada i montaža konstrukcije tribine za sedenje sa stubovima od zavarenih čeličnih HOP profila. Tribina je projektovana sa sedam visina, ukupne visine 2,35m, dimenzije u osnovi 7,70x8,14m. Konstruktivni sistem čine stubovi i nosači dim. 60/60/4 i 50/50/4.				
		U svemu prema grafičkom prilogu i statičkom proračunu sa specifikacijom čeličnih profila. Montažu vršiti pomoću radne platforme odnosno radne skele.				
		U jedinačnu cenu uračunati sav potreban dodatni materijal, peskarenje, antikorozivnu zaštitu, temeljni premaz i dva premaza masnom bojom nakon montaže.				
		Prilikom izvođenja radova izvođač je dužan da se pridržava svih tehničkih propisa za čelične konstrukcije. Pre krojenja elemenata dimenzije proveriti na licu mesta.				
			kg	2.273,00		
A	04.					
		Nabavka, izrada i montaža konstrukcije držača reflektora i zavese od zavarenih bešavnih čeličnih cevi dim 5/4", iznad pozorišne bine na visini 4,70cm i na bočnim zidovima. Ram treba ankerisati u postojeće zidove od opeke pomoću hilti ankerima i kačiti u arm.betonsku međuspratnu tavanicu pomoću čeličnim šelnama.				
		U svemu prema grafičkom prilogu i statičkom proračunu sa specifikacijom čeličnih profila. Montažu vršiti pomoću radne platforme odnosno radne skele.				

		U jedinačnu cenu uračunati sav potreban dodatni materijal, peskarenje, antikorozivnu zaštitu, temeljni premaz i dva premaza masnom bojom nakon montaže. Pre krojenja elemenata dimenzije proveriti na licu mesta.			
			kg	510,00	
A	05.				
		Nabavka, transport i montaža obloge čelične konstrukcije tribine za sedenje sa bočne strane (zidovi) i sa donje vidne strane podne konstrukcije (tavanica ispod tehničke etaže) od gipskartonskih ploča d-12,5mm pomoću fabričke podkonstrukcije od pocinkovanih čeličnih profila.			
		Cenom obuhvatiti bandažiranje i gletovanje spojeva u svemu prema važećim tehničkim normativima za ovu vrstu radova i uputstvu proizvođača KNAUF ili RIGIPS ili odgovarajuće			
		Tavanica-jednostruko oblaganje d-1,25mm	m ²	24,00	
		Zidovi-dvostruko oblaganje d-2x1,25mm	m ²	38,00	
A	06.				
		Nabavka i postavljanje maske za cevi centralnog grejanja od gipskartonskih ploča d-12,5mm na metalnu podkonstrukciju. Dimenzija maske 28x20cm L=5,00m			
		Cenom obuhvatiti bandažiranje i gletovanje spojeva, u svemu prema detaljima u projektu i uputstvu proizvođača KNAUF ili RIGIPS ili odgovarajuće.			
			m ²	4,00	
A	07.				
		Izrada pregradnog zida debljine 125 mm, jednostruka metalna potkonstrukcija obložena obostrano jednoslojnim gipskartonskim pločama d-12,5 mm, tipa RB.			
		Pregradni nenosiv zid izraditi od pocinkovanih profila CW 100, postaviti kamenu vunu debljine 50 mm i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača.			
		Cenom obuhvatiti potrebnu podkonstrukciju za ugradnju vrata.			
		Sve spojeve ploča i ploča sa zidovima obraditi glet masom i bandaž trakama.			
			m ²	26,00	
A	08.				
		Nabavka i izrada maske glavne zavese od gipskartonskih ploča d-12,5mm na metalnoj podkonstrukciji. Maska se sastoji od vertikalnih stubova dimenzije 25x50cm, visine cca.450cm sa obe strane i horizontalnog dela ispod postojećeg plafona dimenzije 71cmx1050cm. Na horizontalnom delu maske predviđeno je postavljanje kaskadnog ukrasa od tvrdog stiropora d-2cm i postavljanje završne ugaone lajsne visine cca10cmx10cm, identična postojećoj.			
		Cenom obuhvatiti bandažiranje i gletovanje spojeva, u svemu prema detaljima u projektu i uputstvu proizvođača KNAUF ili RIGIPS ili odgovarajuće.			
		gipskartonska ploča-stubovi maska	m ²	9,00	
		gipskartonska ploča-horizontalna maska	m ²	10,50	
		ukras od stiropora	m ²	12,00	
		lajsna	m ¹	12,00	
A	09.				
		Nabavka i izrada maske zavese kod tehničke etaže od gipskartonskih ploča d-12,5mm na metalnoj podkonstrukciji. Dimenzija maske 20x1050cm. Predviđeno je postavljanje završne ugaone lajsne visine cca10cmx10cm, identična postojećoj.			

		Cenom obuhvatiti bandažiranje i gletovanje spojeva, u svemu prema detaljima u projektu i uputstvu proizvođača KNAUF ili RIGIPS ili odgovarajuće.			
			m ²	2,50	
		lajsna	m ¹	11,00	
A	10.				
		Nabavka, transport i montaža podne obloge čelične konstrukcije tribine za sedenje OSB pločama d-18mm pomoću vijcima. Horizontalna podna obloga je dvoslojna, a vertikalna obloga je jednoslojna. Oblaganje izvesti prema grafičkim detaljima.			
		horizontalna obloga (2x18mm)	m ²	74,00	
		vertikalna obloga (18mm)	m ²	19,00	
A	11.				
		Nabavka, isporuka i postavljanje antistatične tekstilne podne obloge domaće proizvodnje u rolni širine 4m za visoko frekventnu komercijalnu upotrebu kao Sintelon Matrix ili odgovarajuće koja ispunjava sledeće minimalne zahteve: -način proizvodnje: bukle/loop pile			
		-tip vlakna: 100% Poliamid			
		-potpora: čvrsta sintetička potka			
		-ukupna debljina: ≥ 5,7 mm			
		-efektivna debljina: ≥ 3,0 mm			
		-ukupna masa: ≥ 1.850 g/m ²			
		-masa flora: ≥ 630 g/m ²			
		-gustina tkanja: ≥ 235.000 p/m ²			
		-klasa primene: ≥33 komercijalna			
		-antistatičnost: <2kV C51			
		-otpornost na požar: Bfl-s1 po EN 13501-1 ili odgovarajuće			
		-zvučna izolacija: ΔLw ≥10 dB po EN ISO 140-8 ili odgovarajuće			
		-pogodan za upotrebu stolica sa točkicama - Castor Chair Test			
		-otpornost boje na svetlost: ≥6 po ISO 105-B02 ili odgovarajuće			
		Tekstilna podna obloga se za pod lepi celom površinom ekološkim disperzivnim lepkom kvaliteta Henkel Thomsit UK400 ili odgovarajuće. Ukrajanje spojeva vršiti postupkom duplog sečenja kako bi spoj bio minimalno vidljiv. Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi i tehnički list/ateste/sertifikate kao dokaz da tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda odgovaraju tehničkom zahtevu. Boja i dezen po izboru projektanta.			
		Obračun po m ² postavljenog poda sa uračunatim rasturom.			
		Cenom obuhvatiti nabavku i montažu eloksirane alu lajsne L55x30mm, koja se fiksira vijcima sa upuštenom glavom u OSB ploče.			
			m ²	93,00	
		lajsna	m ¹	22,50	
A	12.				
		Nabavka i montaža "akustičkih ploča" trouglastog preseka na zid od tvrdog stiropora, d-100mm odnosno d-60mm, promenjive visine lepjenjem. Prosečna visina ploča 2,00m širina 0,5m. Cenom obuhvatiti sav potreban potrošni materijal u svemu prema projektu, uz obaveznu konsultaciju projektanta. Boja i dezen po izboru projektanta.			
			m ²	52,00	
A	13.				

		Nabavka, izrada i montaža kose ograde tribine gledališta od inoks cevi Ø42,4mm (stubovi) i rukohvat od drveta (hrastovina) Ø50mm. Ispuna od laminiranog stakla d-10mm. Visina ograde 1,00m, pričvršćena u čeličnu konstrukciju poda. U jedinačnu cenu uračunati i sav potreban dodatni materijal.				
			m ¹	13,00		
A	14.					
		Nabavka, izrada i montaža horizontalne ograde podijuma od inoks cevi Ø42,4mm (stubovi) i rukohvat od drveta (hrastovina) Ø50mm. Ispuna od farbanog mediapan ploča d-19mm u boji po izboru projektanta. Visina ograde 1,00m, pričvršćena u čeličnu konstrukciju poda. U jedinačnu cenu uračunati ukrasni lanac dužine 1,3m, 2 komada i sav potreban dodatni materijal.				
			m ¹	8,50		
A	15.					
		Izrada i ugradnja dvokrilnih drvenih unutrašnjih vrata od I kl. suve jelovine zastakljeno jednostrukim fazetiranim peskarenim staklom u donjem delu sa filunzima. Dovratnik treba izraditi sa filunzima i sa ornamentikom, prema uzoru na postojeće, širine d=85cm. Kvaka i šilt od mesinga.				
		Cenom predvideti finalno farbanje poliuretanskim lakom polumat sjaja u boji po izboru projektanta. Vrata treba da bude identična po svim detaljima sa postojećim vratima na sali. U svemu prema stol.poziciji.				
		Pos 3 dim.140/270cm	kom	1,00		
A	16.					
		Izrada i ugradnja jednokrilnih duplošperovanih vrata u gipskartonski zid izloga (fasadni portal) sa dovratnikom od I.kl.jelovine tapacirano sa unutrašnje strane. Tapaciranje (zvučna zaštita) treba izvesti sunderom presvučeno štoфом za nameštaj identično materijalu na sedištima, prema izboru projektanta.				
		Cenom predvideti finalno farbanje poliuretanskim lakom polumat sjaja. U svemu prema stol.poziciji.				
		Pos 2 dim.90/210cm	kom	2,00		
A	17.					
		Zamena stakla na fasadnom izlogu za termoizolaciono staklo 4+16+4mm, punjeno argonom. Izlog je izrađen od hrastovine. Cenom treba predvideti izradu i postavljanje nove lajsne od hrastovine za staklo.				
		Predviđeno je farbanje izloga lazurnim sredstvima tri puta u boji identičnom postojećoj boji sa potrebnim predradnjama.				
		Izgled izloga u svim detaljima treba da ostaje isti, objekat je pod zaštitom.				
		Pos 1 dim.180/360cm	kom	2,00		
A	18.					
		Zamena stakla na fasadnom portalu za termoizolaciono staklo 4+16+4mm, punjeno argonom. Portal je izrađen od hrastovine. Cenom treba predvideti izradu i postavljanje nove lajsne od hrastovine za staklo i ukrasnu foliju (peskareno) sa unutrašnje strane stakla.				
		Sa unutrašnje strane portala vratna krila treba tapacirati. Tapaciranje (zvučna zaštita) treba izvesti sunderom presvučeno štoфом za nameštaj identično materijalu na sedištima, prema izboru projektanta.				
		Predviđeno je farbanje portala sa spoljne strane lazurnim sredstvima tri puta u boji identičnom postojećoj boji sa potrebnim predradnjama.				

		Izgled portala u svim detaljima treba da ostaje isti, objekat je pod zaštitom.			
		Pos 4 dim.275/400cm	kom	1,00	
A	19.				
		Izrada i postavljanje jednokrlnih duplošperovanih vrata sa dovratnikom od l.kl.jelovine			
		Cenom predvideti finalno farbanje poliuretanskim lakom polumat sjaja. U svemu prema stol.poziciji.			
		Pos 5 dim.90/210cm	kom	1,00	
A	20.				
		Bojenje postojećih unutrašnjih vrata preko postojeće boje. Dim.130/270cm, širina dovratnika 85cm. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru projektanta. Pre bojenja sve površine brušiti, očistiti i kitovati oštećenja i pukotine. Bojiti uljanom bojom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom.			
		Dim.130/270cm	kom	2,00	
A	21.				
		Bojenje unutrašnjih zidova i tavanice poludisperzivnom bojom dva puta sa svim potrebnim predradnjama zajedno. Deo zidova i tavanice kod pozorišne bine treba ofarbati u crno, a ostalo po izboru projektanta.			
		Cenom predvideti gletovanje na mestima popravke šliceva u zidovima i spušenog plafona cca.25%.			
		tavanica	m ²	100,00	
		zidovi	m ²	150,00	
		tavanica-boja crna	m ²	70,00	
		zidovi-boja crna	m ²	115,00	
A	22.				
		Bojenje gipskartonskih obloge konstrukcije bine i gipskartonskih zidova poludisperzivnom bojom dva puta sa gletovanjem i sa svim potrebnim predradnjama zajedno. Boja po izboru projektanta.			
		horizontalno	m ²	24,00	
		vertikalno	m ²	88,00	
A	23.				
		Farbanje postojećih radijatora i cevi centralnog grejanja sa emajlom za radijatore zajedno sa svim potrebnim predradnjama.			
		Dim.75/80cm-boja crna	kom	3,00	
		Dim.75/80cm-boja bela	kom	1,00	
		Dim.130/80cm-boja bela	kom	2,00	
		Cevi Ø3/4"	m1	7,00	
		Cevi Ø2"	m1	4,00	
A	24.				
		Nabavka i ugradnja ergonomski oblikovan sedišta-fotelja za pozorište sa podiznom mehanizmom.			
		Podkonstrukcija fotelje je metalna na dva oslonca koja se montira na podlogu, (za čeličnu konstrukciju), prema uputstvu proizvođača, izuzev prvog reda sedišta, koja se fiksira za drvenu konstrukciju bine ankerisanjem putem odgovarajućih ankera-tipli.			
		Sedište i naslon /noseći delovi/su blago povijeni u jednoj ravni izradjeni od laminirane bukve u završnoj obradi tapaciranjem.			
		Unutrašnji delovi sedišta i naslona se oblažu poliuretanskom penom tvrdoće T-35 i tapaciraju štoфом Trevira CS , Poliester 100 %,velike otpornosti na habanje, mora biti negoriv-samogasiv-nestvara dim a koji odgovara klasi I /Italija/,B1 DIN 4102 /Njemačka/,BS 5852 Crib N.5 /Engleska/,M1 /Francuska/ odnosno po Evropskom standardu EN 1021 Part.1-2., test na Martindele UNI EN ISO 12947:2000 od 100.000 ciklusa ili odgovarajuće. Boja štofa po izboru projektanta.			

		Radi uklapanja u postojeći prostor fotelja sa podiznim mehanizmom mora biti odgovarajućih dimenzija, da zadovolji određene parametre akustike i odgovarajućeg dizajna.			
		Ukupna visina fotelje je 960 cm, širina fotelje je 60cm, širina-osno rastojanje/ je 55cm a dubina fotelje u rasklopljenom/oboreno sedište je 70cm.			
		Bočne strane fotelje su otvorene, izradene od bukovog laminata bajcovane u tonu po izboru projektanta i lakirane poliuretanskim lakovima.			
		Gabaritna odstupanja fotelje plus/minus 2 cm.			
		Sistem podizanja sedišta je bešumno putem posebnog mehanizma sa ublaživačima udara i sistemom regulacije sedišta prilikom povratka u uspravan položaj.			
		Svi ponuđači moraju dostaviti Katalog za negorive štofove u kojima se nalaze uzorci boja i karakteristike istog štofa.			
		Svi ponuđači moraju dostaviti Atest/kopija/ za negorive štofove kao i službeni prevod na srpski jezik.			
		Svi ponuđači moraju dostaviti Atest za fotelju sa podižnim mehanizmom izdatu od strane akreditovane ustanove.			
		Svi ponuđači moraju dostaviti blagovremeno uzorak fotelje koja odgovara traženom opisu a najkasnije do isteka predaje ponuda.			
		Fotelja po izboru projektanta.			
			kom	73,00	
A	25.				
		Nabavka, transport i montaža šine (vodilica) sa mehanizmom za glavnu zavesu tipa Track Systems Trumpf 95 od proizvođača Gerriets GmbH ili odgovarajuće prema sledećem:			
		šina se montira na već pripremljenu metalnu konstrukcijsku cev Ø5/4" koja je nameštena na poziciji po nacrtu. Vešanje vodilice se obavlja pomoću metalnih kuka, koje su nameštene na razmaku od cca 1,20 m i imaju mogućnost regulacije pozicije prema situaciji konstrukcije. Maximalni razmak kuke je +/- 10 cm. Kuke moraju imati sistem fiksiranja pozicije sa zateznim elementom koji se pri zatezanju krilnog vijaka fiksira/samozateže u metalnu cev. Kuka mora imati minimalnu nosivost od 60 kg.			
		Vodilica je napravljena iz kalibriranih Alu profila (EN AW-6060 T66 = AlMgSI 0,5 F 22), eloksiranih u crnu boju. Oblik vodilice u prerezu je "I" profil dimenzija visine 40 mm x širine 35 mm. Gornji deo vodilice mora imati više namenski kanal za koji omogućava montažu tako kuka kao i ostalih potrebnih elemenata za kvalitetno delovanje sistema. Vodilica mora omogućiti minimalnu nosivost 40 kg na rastojanju od 1,20 m.			
		Vodilica mora imati ugrađen sistem koji omogućava horizontalno otvaranje dvodelne zavese pomoću sistema užadi, točkića i špaği za vešanje zavese svakih 20 cm. Sredinsko prekrivanje zavese mora biti 1,0 m. Vodilica mora biti opremljena sa 2 komada tako zvanim "master" točkićem koji služi kao glavni točkić za pokretanje zavese. Nazivna sila otvaranja/zatvaranja zavese se vrši preko njega, zato mora biti točkić opremljen sa 8 ležajeva - 4 stabilizacijska i 4 nosiva točkića i njegova minimalna nosivost "master" točkića 35 kg. Dužina vodilice 10,50m			

		Otvaranje glavne zavese se izvodi pomoću elektromotora, koji je namešten na samoj vodilici. Motor mora biti izveden u pozorišnoj tihoj izvedbi. Motor mora imati ugrađenu elektromagnetnu sklopku, koja pri nestajanju struje omogućava ručno otvaranje zavese. Zavesa se mora otvarati brzinom od 60 cm/s sa mogućnošću regulacije brzine od 0,00 cm/s pa do 60 cm/s.				
		Kontrolna jedinica za upravljanje sa glavnom zavesom mora biti opremljena dugmadima za otvaranje, zatvaranje, zaustavljanje zavese na željenom položaju, regulisanjem brzine i izklopom sistema. U komplet pripada i elektro ormarić za priklon motora i komandi.				
		Montažu vršiti prema uputstvu proizvođača mehanizma sa stručnom radnom snagom do pune funkcionalnosti.				
			kompl.	1,00		
A	26.					
		Nabavka, transport i montaža glavne zavese napravljena iz dva dela za horizontalno otvaranje.				
		Izrađena iz pozorišnog pliša Materijal: 100% pamuk, Minimalne težine 400 g/m ²				
		Boja: po izboru projektanta				
		Klasa zapaljivosti: DIN4102 B1, priložiti certifikate				
		Dimenzija zavese: 10,50 m x 4,60m				
		Dimenzija jedne polovine zavese: Širina 5,75m x visina 4,60m - 2 kom				
		Nabor: 100%,				
		Izrada: u gornjem delu ušiveno ojačanje visine 5 cm sa ugrađenim metalnim prstenovima svakih 20 cm				
		Stranice usko zarubljene				
		Dole džep visine 10 cm sa ušivenim lancem za oteživanje težine 200 g/dm.				
		Materijal kao ASCONA 400 ili odgovarajuće.				
			kompl.	1,00		
A	27.					
		Nabavka i ugradnja držača zavese tipa plafonjere. (zavesa kod tehničke etaže)				
			m ^l	10,60		
A	28.					
		Izrada sokle od "gres" pločica lepljenjem na gipskartonski zid, visina 10 cm. Cenom obuhvatiti završnu PVC lajsnu.				
			m ^l	23,00		
A	29.					
		Malterisanje-popravka unutrašnjih zidova od opeke na mestu porušenog zida (130/270cm) i šliceva za vođenje električnih kablova i ostalih instalacija krečnim malterom R=1:3.				
			paušal	1,00		
A	30.					
		Popravka spušenog plafona na mestima kačenja nosača.				
			paušal	1,00		
A	31.					
		Nabavka i montaža pokretnih držača za reflektore koje se montiraju na vertikalne cevi Ø 5/4".				
			kom	6,00		
A	32.					
		Pripremno završni radovi i transport materijala, troškovi dokumentacije za tehnički pregled i obezbeđenje projekta izvedenog objekta shodno zakonu o planiranju i izgradnji objekata.				
			paušal	1,00		

A	33.					
		Nabavka i montaža oprema za gašenje požara – 2 kom S9 sa tablicom za obeležavanje -2 kom.				
			paušal	1,00		
A	34.					
		Naknadni i nepredviđeni radovi 8% od ukupne vrednosti radova.				
			paušal	1,00		
		Ukupno				
		II. Elektroinstalaterski radovi				
		A. Napajanje				
	1	Demontaža postojećeg razvodnog ormara	kom	1		
	2	Isporuca i postavljanje razvodnog ormara oznake RO-1, koji se sastoji iz:				
		-metalni nazidni orman 600x600x210mm sa vratima, IP66	kom	1		
		-kompaktni prekidač MC1 3p 100A sa daljinskom špulnom i ručkom na vratima ormara	kom	1		
		-strujna zaštitna sklopka Fid-40/0,03 A 4polna	kom	1		
		-automatski osigurač C16A	kom	16		
		-automatski osigurač C 6 A	kom	2		
	3	Komplet postavljeno	kom	1		
	4	Isporuca i montaža kabla PP00 5x16 pod malter	m	30		
	5	Povezivanje postojeće PP centrale na daljinsku špulnu komp. prekidača	kom	1		
	6	Uvezivanje napojnog kabla u postojeći GRO	kom	1		
		Ukupno (bez PDV):				
		B. Kabliranje				
	1	Isporuca i montaža kablovskih nosača na zid:				
		- mrežasti kablovski nosač širine 200mm	m	17		
		- mrežasti kablovski nosač širine 100mm	m	5		
		- mrežasti kablovski nosač širine 50mm	m	50		
	2	Isporuca i postavljanje rebraste cevi =30mm pod malter sa popravkom	m	38		
	3	Isporuca i montaža nosača kablova ispod bine Obo Betterman S2 19048 ili odgovarajuće	m	24		
	4	Isporuca i montaža kutije u pod Obo Betterman UZD 115170 250-3 ili odgovarajuće	kom	10		
	5	Isporuca i montaža sledećih kablova u postavljanje kablovske nosače:	kom	4		
		- N2XH 5x2.5 mm2	m	110		
	6	- N2XH 3x1.5 mm2 - za 20 reflektora	m	500		
	7	Isporuca i montaža OG utičnice 2P+N 16A na zid	kom	20		
	8	Isporuca i montaža utikača šuko a301	kom	20		
		Ukupno (bez PDV):				
		C. Prerada postojeće rasvete				
	1	Isporuca i montaža kabla N2XH 3x1.5 u postavljanje kablovske nosače	m	50		
	2	Prespajanje postojećih svetiljki	kom	30		
	3	Isporuca i montaža grebenastog prekidača na RO-1	kom	2		
	4	Isporuca i montaža panik svetiljke LED sa 3 sata autonomije	kom	4		

		Ukupno (bez PDV):				
		D. Protivpožarna zaštita				
1	Isporuka i montaža dimno-optičkog senzora	kom	4			
2	Isporuka i montaža sirene	kom	1			
3	Isporuka i montaža ručnog javljača požara	kom	3			
4	Isporuka i postavljanje kabla za senzore S6 sa 6 žila, širmovan	m	200			
5	Isporuka materijala, ugradnja PP centrale i puštanje u rad	kom	1			
		Ukupno (bez PDV):				
		E. Rasveta				
1	Isporuka i montaža dimera sa 12 kanala	kom	1			
2	Isporuka i montaža panik svetiljke sa 3 sata autonomije	kom	4			
		Ukupno (bez PDV):				
	Rekapitulacija elektroinstalaterski radovi:					
	A. Napajanje					
	B. Kabliranje					
	C. Prerada postojeće rasvete					
	D. Protivpožarna zaštita					
	E. Rasveta					
		Ukupno elektroinstalaterski radovi (bez PDV):				
	Tender ne obuhvata:					
	- scensku rasvetu					
	- sistem za kontrolu i napajanje scenske rasvete					
	- sistem za ozvučenje prostorije					
	Rekapitulacija					
I.	Gradevinski zanatski radovi					
II.	Elektroinstalaterski radovi					
	Sve ukupno:					

NAPOMENA: Ponuđač je u obavezi da uz svoju ponudu dostavi i dinamički plan izvođenja radova.

Dana: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Tehničke specifikacije**Adaptacija Senčanskog mađarskog kamernog pozorišta****Lokacija:**

U Senti, Glavni trg br. 2 na top.parceli br. 1775/1 K.O. Senta nalazi se zgrada doma kulture K.O.C. "Thurzo Lajoš" u čijem sastavu se nalazi pozorište sa pratećim sadržajem i izložbena sala u prizemlju, dvospratne zgrade opštinskog suda orijentisana prema ulici, koja se adaptira za kamerno pozorište u postojećim gabaritima. Dimenzija postojeće sale 15,45x10,40m.

Funkcionalno rešenje:

U funkcionalnom smislu izložbena sala se adaptira za kamerno pozorište, tako da zadrži univerzalni karakter sa mogućnošću održavanja pored pozorišnih predstava projekcije filmova i raznih predavanja odnosno skupova.

Ulaz u kamerno pozorište ostaje nepromenjen iz prilaznog hodnika u pozorište, blizu glavnom ulazu sa Glavnog trga. Pozorišna bina se formira u unutrašnjem delu sale sa izdignutim sedištima za gladaoce. Pored gledališta bočno i iza tribine ostavljen je prostor za prolaz gledalaca u nivou postojećeg poda. Na nivou +2.39m formirana je tehnička etaža iza poslednjeg reda sedišta odvojena ogradom. Pozorišna bina je na koti +0,12m u celoj širini sale, dužine do drugog reda sedišta. Prvi red sedišta je postavljen u nivou bine a ostalih šest redova su postavljeni na tribini sa stepenicama 35/95cm. Ukupno na gledalištu ima 73 sedećih mesta. Tribina se završava iza poslednjeg reda sedišta tehničkom etažom širine 1,80m. Ispod tribine formiran je prostor za odlaganje stvari, kao priručni magacin.

Neto korisna površina iznosi:

1. pozorišna bina:	80,81 m ²
2. gledalište:	47,31 m ²
3. ostava ispod gledališta:	22,46 m ²
4. hodnik:	34,92 m ²
5. tehnička etaža:	20,00m ²

Ukupno:**205,50 m²****Postojeće stanje konstrukcije sale:**

Konstrukcija objekta je klasične zidane gradnje, sa podrumom ispod uličnog dela zgrade i dva sprata iznad prizemlja. Tavanica iznad podruma je svodne zidane konstrukcije, dok međuspratna konstrukcija iznad prizemlja je arm. betonska ploča. Objekat je više puta dograđivan odnosno rekonstruiran.

Spoljni noseći zidovi su od pune opeke zidani u produženom cementnom malteru sa hidroizolacijom u nivou poda. Debljina spoljnih nosećih zidova sa obostranim malterom zajedno d=85cm. Svi zidovi kao i tavanice su omalterisane.

Unutrašnja visina prostorija iznosi 5,20m. Pod sale je obložen mermernim pločama.

Objekat je redovno održavan i u dobrom je stanju.

Konstrukcija pozorišne bine:

Konstrukcija pozorišne bine se predviđa od I Klasne suve čamovine koja se postavlja direktno na postojeći pod obložen mermernim pločama. Gređice su dimenzije 10/8cm na osovinskom razmaku od cca 90cm obloženi I kl. brodskim podom d=2cm koji se postavlja preko daščanog slepog poda d=2,2cm. Brodski pod se zakucava u žlebu za podkonstrukciju odgovarajućim ekserima. Ispod prvog reda sedišta, koji se postavlja na binu - obavezno postaviti poprečne gređice 10/8cm za prihvatanje anker

šrafova stolica. Opšivanje poda se vrši trouglastim drvenim opšivnim lajsnama. Nakon hoblovanja i potrebnih predradnji pod se farba uljanom bojom dva puta u crno i lakira se mat lakom.

Konstrukcija tribine za gledalište:

Konstrukcija tribine je predviđena od zavarenih čeličnih HOP profila prema statičkom proračunu i radioničkim detaljima. Tribina za sedišta gledalaca je projektovana sa sedam visina, ukupne visine 2,35m, dimenzije u osnovi 7,70x8,14m naslonjena direktno na postojeći pod preko stubova dim. 60x60x4mm.

MATERIJAL KONSTRUKCIJE:

Kvaliteti:	Limovi i HOP profil	SRPS EN 10219- 2:2011
	Zavrtnji	SRPS EN ISO 898-1:2011
	Navrtke	SRPS EN ISO 898-2:2011
	Elektrode	SRPS C.H3.011:1982
Oblici:	Zavrtnji	SRPS M.B1.068:1974
	Navrtke	SRPS M.B1.601:1965
	Podlošci	SRPS M.B2.015:1974

Ugaoni varovi čelične konstrukcije predviđaju se kvaliteta II, a sučeoni I.

Pri montaži čelične konstrukcije treba voditi računa da u svakoj fazi montaže konstrukcija mora biti prostorno stabilna.

Zaštita svih bravarskih konstrukcija od korozije obezbeđena je putem mehaničkog čišćenja, nakon toga premazivanjem osnovnom bojom dva puta i dvostrukim premazivanjem uljanom završnom bojom.

Formiranje poda tribine se predviđa od dvostrukih OSB ploča dim.2x18mm. Čelo stepenastog nadvišenja se oblaže jednostruom OSB pločom. Na podnu konstrukciju finalno se postavlja antistatična tekstilna podna obloga domaće proizvodnje u rolni širine 4m za visoko frekventnu komercijalnu upotrebu kao Sintelon Matrix ili odgovarajuće, koja ispunjava sledeće minimalne zahteve:

- način proizvodnje: bukle/loop pile
- tip vlakna: 100% Poliamid
- potpora: čvrsta sintetička potka
- ukupna debljina: $\geq 5,7$ mm
- efektivna debljina: $\geq 3,0$ mm
- ukupna masa: ≥ 1.850 g/m²
- masa flora: ≥ 630 g/m²
- gustina tkanja: ≥ 235.000 p/m²
- klasa primene: ≥ 33 komercijalna
- antistatičnost: $< 2kV$
- otpornost na požar: Bfl-s1 po EN 13501-1
- zvučna izolacija: $\Delta Lw \geq 10$ dB po EN ISO 140-8
- pogodna za upotrebu stolica sa točkicama - Castor Chair Test
- otpornost boje na svetlost: ≥ 6 po ISO 105-B02

Tekstilna podna obloga se za pod lepi celom površinom ekološkim disperzivnim lepkom kvaliteta Henkel Thomsit UK400 ili odgovarajuće. Ukrajanje spojeva vršiti postupkom duplog sečenja kako bi spoj bio minimalno vidljiv. Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi i tehnički list/ateste/sertifikate kao dokaz da tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda odgovaraju tehničkom zahtevu.

Opšivanje krajeva podne konstrukcije treba izvesti eloksiranim alu profilom L 55/30mm.

Bočni i zadnji obložni zidovi tribine su predviđeni od dvostrukih gips kartonskih ploča na fabričkoj čeličnoj podkonstrukciji $d=2 \times 1,25\text{cm}$ koje se montiraju na noseću čel. konstrukciju.

Nosači reflektora i zavesa:

Ispod postojećeg plafona i na bočnim zidovima predviđeni su nosači reflektora iznad pozorišne bine i delimično iznad prvih redova gledališta. Nosači su predviđeni od bešavnih čeličnih cevi $\text{Ø}42,4$ mm koji se ankerišu na zidove sale i kače se za arm. betonsku međuspratnu konstrukciju na svaki 1,00m razmaku. Tačan položaj i način ankerisanja je predviđen statičkom proračunom i u grafičkim priložima.

Zidovi-izrada i obrada:

U otvorima fasadne stolarije predviđeni su zidovi od gips kartonskih ploča $d=12,00\text{cm}$, koje treba izvesti na fabričkoj metalnoj podkonstrukciji prema uputstvu proizvođača u ravni sa unutrašnjom stranom postojećeg zida. Svi novi gips kartonski zidovi se gletuju i farbaju poludisperzivnom bojom po izboru projektanta.

Maska glavne zavesa predviđena je od gipskartonskih ploča $d=12,5\text{mm}$ na metalnoj podkonstrukciji. Maska se sastoji od vertikalnih stubova dimenzije $25 \times 50\text{cm}$, visine cca. 450cm sa obe strane i horizontalnog dela ispod postojećeg plafona dimenzije $71\text{cm} \times 1050\text{cm}$. Na horizontalnom delu maske predviđeno je postavljanje kaskadnog ukrasa od tvrdog stiropora $d=2\text{cm}$ i postavljanje završne ugaone lajsne visine cca $10\text{cm} \times 10\text{cm}$, identična postojećoj.

Maska zavesa kod tehničke etaže je predviđena gipskartonskih ploča $d=12,5\text{mm}$ na metalnoj podkonstrukciji. Dimenzija maske $20 \times 1050\text{cm}$.

Na bočne zidove pored gledališta predviđa se postavljanje "akustičkih dekorativnih ploča" trouglastog preseka od tvrdog stiropora, $d=100\text{mm}$ odnosno 60mm , promenljive visine lepjenjem. Prosečna visina ploča $2,00\text{m}$ širina $0,5\text{m}$.

Postojeći zidovi i plafoni se gletuju delimično na mestima popravki i farbaju se poludisperzivnom bojom po izboru projektanta. Deo zidova i plafona do položaja zavesa na bini se farbaju crnom bojom, deo gledališta u svetlom tonu.

Ograda:

Kosa ograda na tribinama visine $1,00\text{m}$ je predviđena od inox čelika sa drvenim gelenderom od I kl. oblikovane hrastovine. Stubovi ograde su $\text{Ø}42,4$ sa tipskim veznim elementima za pod i gelender. Ispuna ograde je od laminiranog (Panplex) stakla $d=10\text{mm}$.

Horizontalna ograda na tehničkoj etaži je vrlo slična kosim ogradama, razlikuju se u osnom razmaku stubova i ispunom koja je od farbane medijapan ploče $d=1,9\text{cm}$. Ograda se sastoji iz tri nezavisna dela, zbog ulaza na platformu, koju treba obezbediti (zatvoriti) ukrasnim lancem na mestu prolaza. Montaža ograde se vrši pomoću vijaka za čeličnu konstrukciju poda. Sve detalje ograde treba izvesti u skladu sa grafičkim detaljima i saglasnosti projektanta.

Stolarija:

Na postojećem fasadnom portalu i izlogu treba zameniti staklo za termoizolaciono staklo $4+16+4\text{mm}$, punjeno argonom. Portal i izlozi su izrađeni od hrastovine. Cenom treba predvideti vađenje izradu i postavljanje nove lajsne od hrastovine za staklo i ukrasnu foliju (peskareno) sa unutrašnje strane stakla u vratnim krilima.

Sa unutrašnje strane portala vratna krila treba tapacirati. Tapaciranje (zvučna zaštita) treba izvesti sunderom presvučeno štoфом za nameštaj identično materijalu na sedištima, prema izboru projektanta. Predviđeno je farbanje portala i izloga lazurnim sredstvima u boji identično postojećoj boji sa potrebnim predradnjama.

Iz ulaznog hodnika (na mestu postojećeg zazidanog otvora) predviđa se izrada i ugradnja dvokrilih drvenih unutrašnjih vrata od I kl. suve jelovine zastakljeno jednostrukim staklom u donjem delu sa filunzima. Dovratnik treba izraditi sa filunzima i sa ornamentikom, prema uzoru na postojeće, širine $d=85\text{cm}$. Kvakа i šilt od mesinga.

Cenom predvideti finalno farbanje poliuretanskim lakom polumat sjaja u boji po izboru projektanta. Vrata treba da bude identična po svim detaljima sa postojećim vratima na sali.

U gipskartonski zid izloga (fasadni portal) predviđena je izrada i ugradnja jednokrlnih duplošperovanih unutrašnjih vrata sa dovratnikom od I.kl.jelovine tapacirano sa unutrašnje strane, a sa spoljne farbano poliuretanskim lakom polumat sjaja.

Postojeća unutrašnja vrata treba prefarbati preko postojeće boje. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru projektanta. Pre bojenja sve površine brusiti, očistiti, kitovati oštećenja i pukotine.

Stolice gledališta:

Konstrukcija fotelje je metalna na dva oslonca koja se montira na podlogu, (za čeličnu konstrukciju), prema uputstvu proizvođača, izuzev prvog reda sedišta, koji se fiksira za drvenu konstrukciju bine ankerisanjem putem odgovarajućih ankeratipli.

Sedište i naslon /noseći delovi/su blago povijeni u jednoj ravni, izradjeni od laminirane bukve u završnoj obradi tapaciranjem.

Unutrašnji delovi sedišta i naslona se oblazu poliuretanskom penom tvrdoce T-35 i tapaciraju štofom Trevira CS, Poliester 100 %, velike otpornosti na habanje, mora biti negoriv-samogasiv-nestvara dim a koji odgovara klasi I /Italija/,B1 DIN 4102 /Njemacka/,BS 5852 Crib N.5 /Engleska/,M1 /Francuska/ odnosno po Evropskom standardu EN 1021 Part.1-2.,test na Martindele UNI EN ISO 12947:2000 od 100.000 ciklusa ili odgovarajuće. Boja štofa po izboru projektanta.

Radi uklapanja u postojeći prostor fotelja sa podiznim mehanizmom mora biti odgovarajućih dimenzija, da zadovolji određene parametre akustike i odgovarajućeg dizajna.

Ukupna visina fotelje je 96 cm, širina fotelje je 60 cm, širina-osno rastojanje/ je 55 cm a dubina fotelje u sklopljenom stanju 54 cm a u rasklopljenom/oboreno sedište/ je 70 cm.

Bočne strane fotelje su otvorene, izrađene od bukovog laminata bajcovane u tonu po izboru projektanta i lakirane poliuretanskim lakom.

Gabaritna odstupanja fotelje plus/minus 2 cm.

Sistem podizanja sedišta je bešumno putem posebnog mehanizma sa ublaživačima udara i sistemom regulacije sedišta prilikom povratka u uspravan položaj. Fotelja po izboru projektanta.

Svi ponuđači moraju dostaviti Katalog za negorive štofove u kojima se nalaze uzorci boja i karakteristike istog štofa.

Svi ponuđači moraju dostaviti Atest/kopija/ za negorive štofove kao i službeni prevod na srpski jezik za iste.

Svi ponuđači moraju dostaviti Atest za fotelju sa podiznim mehanizmom izdatu od strane akreditovane ustanove.

Svi ponuđači moraju dostaviti blagovremeno uzorak fotelje koja odgovara traženom opisu a najkasnije do isteka predaje ponuda.

Fotelja po izboru projektanta.

Glavna zavesa:

Šina (vodilica) sa mehanizmom za glavnu zavesu tipa Track Systems Trumpf 95 od proizvođača Gerriets GmbH ili odgovarajuće, prema sledećem:

šina se montira na već pripremljenu metalnu konstrukcijsku cev $\check{R}5/4''$ koja je nameštena na poziciji po nacrtu. Vešanje vodilice se obavlja pomoću metalnih kuka, koje su nameštene na razmaku od cca 1,20 m i imaju mogućnost regulacije pozicije prema situaciji konstrukcije. Maximalni razamak kuke je +/- 10 cm. Kuke moraju imati sistem fiksiranja pozicije sa zateznim elementom koji se pri zatezanju krilnog vijaka fiksira/samozateže u metalnu cev. Kuka mora imati minimalnu nosivost od 60 kg.

Vodilica je napravljena iz kalibriranih Alu profila (EN AW-6060 T66 = AIMgSI 0,5 F 22), eloksiranih u crnu boju. Oblik vodilice u prerezu je "I" profil dimenzija visine 40 mm x širine 35 mm. Gornji deo vodilice mora imati više namenski kanal za koji omogućava montažu tako kuka kao i ostalih potrebnih elemenata za kvalitetno delovanje sistema. Vodilica mora omogućiti minimalnu nosivost 40 kg na rastojanju od 1,20 m.

Vodilica mora imati ugrađen sistem koji omogućava horizontalno otvaranje dvodelne zavese pomoću sistema užadi, točkića i špagi za vešanje zavese svakih 20 cm. Sredinsko prekrivanje zavese mora biti 1,0 m.

Vodilica mora biti opremljena sa 2 komada tako zvanim "master" točkićem koji služi kao glavni točkić za pokretanje zavese. Nazivna sila otvaranja/zatvaranja zavese se vrši preko njega, zato mora biti točkić opremljen sa 8 ležajeva - 4 stabilizacijska i 4 nosiva točkića i njegova minimalna nosivost "master" točkića 35 kg.

Dužina vodilice 10,50m

Otvaranje glavne zavese se izvodi sa pomoću elektromotora, koji je namješten na samoj vodilici. Motor mora biti izveden u pozoriškoj tihoj izvedbi. Motor mora imati ugrađenu elektromagnetnu sklopku, koja pri nestajanju elektrike omogućava ručno otvaranje zavese. Zavesa se mora otvarati brzinom od 60 cm/s sa mogućnošću regulacije brzine od 0,00 cm/s pa do 60 cm/s. Kontrolna jedinica za upravljanje sa glavnom zavesom mora biti opremljena dugmadima za otvaranje, zatvaranje, zaustavljanje zavese na željenom položaju, regulisanjem brzine i izklopom sistema.

Glavna zavesa je napravljena iz dva dela za horizontalno otvaranje, izrađena iz pozorišnog pliša prema sledećim karakteristikama:

Materijal: 100% pamuk,

Minimalne težine 400 g/m

Boja: po izboru projektanta

Klasa zapaljivosti: DIN4102 B1, priložiti certifikate

Dimenzija zavese: 10,50 m x 4,60m

Dimenzija jedne polovine zavese: Širina 5,75m x visina 4,60m - 2 kom

Nabor: 100%,

Izrada: u gornjem delu ušiveno ojačanje visine 5 cm sa ugrađenim metalnim prstenovima svakih 20 cm

Stranice usko zarubljene

Dole džep visine 10 cm sa ušivenim lancem za oteživanje težine 200 g/dm.

Materijal kao ASCONA 400 ili odgovarajuće

Električna instalacija:

Objekat je priključen na električnu mrežu prema uslovima Elektro distribucije Subotica. Projekat adaptacije električnih instalacija povezan je u posebnom projektu.

Centralno grejanje:

Objekat je priključen na gradski toplovodni sistem grejanja. Unutrašnji razvod centralnog radijatorskog grejanja ostaje nepromenjen.

Sve radove treba izvesti prema važećim tehničkim propisima i standardima za ovakve vrste radova od kvalitetnog materijala i stručnom radnom snagom.

Uvid u Projekat se može izvršiti prilikom obilaska lokacije Naručioca, tj. dana **21. i 28. februara 2017. godine, od 10,00 do 12,00 časova**, s tim da ponuđač treba lično da dođe u kancelariju broj 79 na drugom spratu Gradske kuće kod službenika za javne nabavke.

Dana: _____

M.P.

Ponudač

(Potpis ovlašćenog lica)

СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ

Р.б.	Назив објекта, место извођења радова и назив улице	Инвеститор и лице за контакт (уписати и тел. број) и инвестициона вредност радова (у динарима без ПДВ-а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Уколико понуђач има већи број референци за радове дефинисане конкурсном документацијом од назначеног на овом обрасцу, исти треба да фотокопира у одговарајућем броју примерака.

Датум _____

М.П.

Потпис

**ПОТВРДА
ИНВЕСТИТОРА**

Инвеститор

_____ (назив, седиште и матични број Инвеститора)

потврђује да је за

_____ (уписати назив објекта, место извођења радова и назив улице из Обрасца број 8.)

радове _____

(уписати назив изведених радова)

изводило _____ (назив и седиште Извођача радова)

у вредности од _____ динара без ПДВ-а,

са даном завршетка радова
_____.

Радови су изведени успешно, у оквирима уговореног квалитета и уговореног рока, те није било реализације уговорених казни по било ком основу, или другог спора по овом уговору.

Ова потврда се даје ради подношења понуде Понуђача у поступку јавне набавке радова - **Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН број 20-07/2017**, као потврда референце Понуђача и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За Понуђача

За Инвеститора

М.П.

М.П.

потпис овлашћеног лица

потпис овлашћеног лица

Датум _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОТКЛАЊАЊУ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач _____ (назив понуђача)
у поступку јавне набавке радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН број 20-07/2017, под потпуном кривичном и материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕ

да ће у гарантном року, на први писани позив Наручиоца, у року датом у позиву, отклонити о свом трошку све недостатке, који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Датум _____

М.П.

Потпис

Број: 20-07-7/2017

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ
ПОЗОРИШТА**

Закључен у Сенти дана _____ 2017. године, између:

1. СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА, са седиштем у Сенти, Главни трг број 2, ПИБ: 106078613; матични број: 08903441 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Јохан Вишер, са једне стране и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____; ПИБ: _____; матични број: _____, које заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) с друге стране.

Подизвођачи:

Група понуђача - Заједнички понуђачи: (супонуђачи)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је **извођење радова на адаптацији Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН број 20-07/2017**, и то према понуди Извођача бр. _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

Извођач радова се обавезује да изводи радове и користи материјале и опрему одговарајућег квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу су са техничким захтевима Наручиоца и правилима струке, у свему према понуди описаној у члану 1. овог уговора, која чини његов саставни део, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора, у целости изведе у року од **60 (шездесет) радних дана од дана увођења у посао.**

Извођач радова је дужан да започне радове даном увођења у посао.

Рок за увођење у посао Извођача радова је 8 (осам) дана од дана потписивања Уговора.

Уколико Извођач радова не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити рок до 5 (пет) дана да започне радове, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај уговор, уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости, као и захтевати од Извођача радова накнаду штете, до износа стварне штете.

Уговорне стране су се споразумеле да се вишком, односно мањком радова сматра одступање од предвиђене количине радова у проценту највише до 10% по појединој позицији.

Извођач радова се обавезује да све вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности до 10% уговорене цене радова по члану 8. став 1. овог уговора, изведе у уговореном року.

Члан 4.

Рок из члана 3. став 1. овог уговора може се продужити у следећим случајевима:

1. у случају прекида радова који траје дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
2. ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе;
3. ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;

Уколико наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова је дужан да их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља у писаној форми, уз сагласност надзорног органа, предлог Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова.

Наручилац је обавезан да по предлогу из претходног става донесе одлуку у року до **15 (петнаест) календарских дана од пријема истог.**

Уколико писмени предлог за продужење уговореног рока за завршетак радова изостане, продужење рока неће бити признато Извођачу радова.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора.

Извођач радова нема право на продужење рока у следећим случајевима:

1. ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
2. атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења овог уговора;
3. за вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности до 10% уговорене цене радова.

Члан 5.

Извођач радова је дужан да уредно и по прописима води и чува следећу документацију:

- грађевински дневник,
- грађевинску књигу и
- књигу инспекције

са свим прилозима (прибављеним атестима и др.), који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Извођач радова је такође дужан да:

- на дан од потписивања овог уговора, решењем одреди одговорног извођача радова и да решење достави Наручиоцу;
- овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима која су предмет овог уговора;
- поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно надзорног органа, те да уочене недостатке отклони о свом трошку;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем предметних радова;
- у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал;
- на дан увођења у посао, односно на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат погодан за употребу заједно са овлашћеним представником Наручиоца чита стање струјомера на предметној локацији;
- сноси трошкове коришћења електричне енергије у вези са извођењем предметних радова настале од дана увођења у посао до дана добијања извештаја из претходне алинеје овог члана;
- по издавању употребне дозволе за предметни објекат учествује у записничкој примопредаји ради предаје истог у посед Наручиоца.

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење локације извођења радова, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објеката, материјала, саобраћаја, околине и заштите животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да обезбеди услове за увођење Извођача радова у посао, и то да:

1. обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача радова, у складу са Законом;
2. о именовану надзорног органа писмено обавести Извођача радова;
3. упозна Извођача радова са условима за изградњу;
4. преда техничку документацију Извођачу радова.

Наручилац се такође обавезује да:

1. преда Извођачу радова предметну локацију за несметано извођење радова;
2. у примереном року решава све захтеве Извођача радова који треба да буду упућени преко надзорног органа са мишљењем истог о предметном захтеву;
3. доставља одговоре у писаној форми Извођачу радова, преко надзорног органа;
4. благовремено решава, уз писано и образложено мишљење надзорног органа:
 - евентуалне вишкове и мањкове радова;
 - евентуалне захтеве за продужење рока извођења радова;
5. по пријему обавештења о завршетку радова покрене поступак вршења техничког прегледа и по пријему извештаја којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу преда захтев надлежном органу за издавање употребне дозволе;
6. по прибављеној употребној дозволи изврши записничку примопредају предметног објекта;
7. изврши плаћање како се регулише у члану 8. и 9. овог уговора.

Члан 8.

Укупна вредност радова из члана 1. овог уговора, **без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом.**

Уговорне стране сагласно констатују да је порески дужник Наручилац као прималац грађевинских услуга у складу са одредбом члана 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", број 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн. и 83/2015).

Износ из става 1. овог члана Наручилац радова ће уплаћивати на **рачун број _____ код Банке _____**, на начин како је то одређено у члану 9. овог уговора.

Јединичне цене из Понуде Извођача радова су фиксне до завршетка извођења радова.

У цену су укључени сав помоћни материјали, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Извођач радова прихвата да по фиксним јединичним ценама изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине радова из члана 1. овог уговора.

Уговорне стране су се споразумеле да Извођач радова нема право на аванс.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да ће предметне радове, платити Извођачу радова на основу оверених привремених и окончане ситуације, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља на основу изведених количина уговорених радова и уговорених цена.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси по добијању извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу, преко надзорног органа:

1. фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене;
2. фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, оверене од стране надзорног органа.

Уколико Извођач радова не достави привремену или окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова доставља надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом из овог члана, надзорни орган, у року од 7 (седам) дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање. Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре.

Члан 10.

Уговорне стране су се споразумеле да је гарантни рок за изведене радове **24 (двадесетчетири) месеци**, рачунајући од дана издавања употребне дозволе.

За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или Корисника, отклони о свом трошку све недостатке, који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом банкарске гаранције из члана 12. став 6. овог уговора.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 3. овог члана, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Извођач радова не сноси одговорност.

Члан 11.

Уколико Извођач радова не изведе уговорене радове у року из члана 3. став 1. овог уговора својом кривицом, обавезан је да плати Наручиоцу, уговорну казну у висини од 1% (један промил) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

У случају из става 1. овог члана, окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату гаранције за добро извршење посла у целисти, као и да захтева од Извођача радова накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 12.

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дуже од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет овог уговора.

Гаранција из става 1. овог члана мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом у поступку ЈН број 20-07/2017.

Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уговорне стране су сагласне да ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Извођач радова предаје Наручиоцу на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу.

Извођач радова се обавезује да дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање

грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, издату у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока.

Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да Извођач радова не изврши обавезу отклањања истих у уговором утврђеном гарантном року.

Члан 13.

Уговор се раскида писменом изјавом Наручиоца која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве.

У изјави мора бити наведено по ком основу се уговор раскида, и то:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 5 (пет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова не изводи радове у складу са понудом из члана 1. овог уговора;
3. ако Извођач радова изводи радове некавалитетно;
4. ако Извођач радова не поступа по налозима надзорног органа;
5. ако Извођач радова не изврши радове у уговором предвиђеном року;
6. ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 5 (пет) дана, или одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у Уговору.

У случају раскида уговора из става 2. овог члана кривицом Извођача радова, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења предвиђено чланом 12. тачка 1. овог уговора.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Износ штете утврђује Комисија, састављена од представника Наручиоца и Извођача радова.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат и пресек изведених радова до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 14.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу и други прописи из области која је предмет овог уговора, као и одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора решаваће се споразумом, у супротном надлежан је стварно и месно надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 3 (три) за Наручиоца, а 3 (три) за Извођача радова.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач, у знак прихватања модела Уговора, мора попунити сва празна места, потписати и оверити печатом сваку страну Уговора. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као понуђач _____ (назив понуђача) дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **јавну набавку радова – Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017**, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке радова – Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: _____

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У
ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ЗАПИСНИК
О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Сачињен дана _____ 2017. године, у просторијама зграде Градске куће у Сенти, Главни трг 1, канцеларија број 79, између:

1. законског заступника или овлашћеног лица Понуђача:

(назив и адреса седишта Понуђача),

(име и презиме законског заступника или овлашћеног лица Понуђача),

ЈМБГ _____, број овлашћења _____ (уколико
обиласку локације Наручиоца присуствује лице које није законски заступник Понуђача) и

2. Ана Ленђел, службеник за јавне набавке.

Констатује се да је овлашћено лице Понуђача у поступку јавне набавке радова -
Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН бр. 20-07/2017, извршило
обилазак локације – Сента, Главни трг 2, у времену од _____ до _____ часова.

Место и датум:

Овлашћено лице Понуђача

Потпис и печат Понуђача

Овлашћено лице Наручиоца

Потпис и печат Наручиоца

**ИЗЈАВА
О МОГУЋНОСТИ ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке радова - Адаптација Сенћанског мађарског камерног позоришта, ЈН број 20-07/2017**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да, по извршеном обиласку локације Наручиоца (Сента, Главни трг 2), у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе које би настале по основу предметне јавне набавке.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.