



**ОПШТИНА СЕНТА
ГЛАВНИ ТРГ 1
С Е Н Т А**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали,

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка број: 404-1-01-3-6/2016-03-IV

**СЕНТА
21. децембар 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-1-01-3-6-1/2016-03-IV од 15.12.2016. године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 404-1-01-3-6-2/2016-03-IV од 15.12.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку радова – Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали,
ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета	4.
III	Техничка документација и планови	13.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14.
V	Критеријум за доделу уговора	21.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	22.
VII	Модел уговора	39.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	44.

Конкурсна документација садржи укупно 51 страница.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Општина Сента је објавила позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.zenta-senta.co.rs за подношење понуда за јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали. Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице www.zenta-senta.co.rs

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Општина Сента, Главни трг 1, матични број 08038490, ПИБ 102692306, шифра делатности 8411.

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи као отворени поступак у складу са конкурсном документацијом, Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима којим се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 404-1-01-3-6/2016-03-IV је набавка радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, шифра из општег речника 45233140 – Радови на путевима

4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: *“Понуда – не отварај, Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали“*, на адресу Главни трг 1, 24400 Сента. На полеђини коверте читко написати назив, број телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично предајом у писарници или путем поште. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **23.02.2017. године до 12,00 часова**.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **23.02.2017. године у 12,15 часова** у просторији Општине Сента, Главни трг 1, канцеларија број 79, II спрат. Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

7. КОНТАКТ СЛУЖБА

Општина Сента, 24400 Сента, Главни трг 1, Е-mail адреса: anna@zenta-senta.co.rs

Комисија за јавне набавке

II. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐENJA GARANCIJE KVALITETA

Tehnički opis radova Rekonstrukcija i sanacija prilazne saobraćajnice Sportskoj hali

PRIPREMNI RADOVI

ISKOLČAVANJE TRASE I OBJEKTA

Pre početka radova izvođač je obavezan da izvrši potrebna obeležavanja osovina saobraćajnica, raskrsnica i objekata. Obeležavanje puta treba da uključi sva merenja prenosa podataka iz projekta na teren. Prilikom izvođenja radova osigurati i čuvati poligone tačke, repere i stalne tačke. Izvođač radova je dužan da koristi trigonometre, poligone tačke i repere iz državne geodetske mreže. Naknada za korišćenje ovih geodetskih podataka iz Republičkog geodetskog zavoda je uračunata u cenu pozicije. Izvođač radova je dužan na zahtev investitora obnoviti osovina puta, stacionaže, poligone tačke i po završetku svih radova i predati ih Investitoru pre tehničkog prijema. Investitor je ovlašćen da mu se preda nivelmanska knjiga o trasi izgrađenog puta. Zbirna cena za obeležavanje obuhvata sva neophodna merenja za sve obilazne puteve, regulacije, pristupne puteve, deponije i sl. Cena obuhvata obeležavanje nultog stanja, digitalni model terena. Obračun izvedenih radova po m isključene trase.

ODRŽAVANJE SAOBRAĆAJA ZA VREME IZVOĐENJA RADOVA

Ukoliko je za vreme izvođenja radova potrebno regulisati javni saobraćaj, potrebno je sačiniti plan radne signalizacije, za koju treba pribaviti saglasnost nadležnih organa. Signalizaciju treba postaviti po planu. Obračun radova se vrši na osnovu svih troškova postavljanja, montaže i demontaže te troškova održavanja za vreme izvođenja radova.

SEČENJE ŠIBLJA

Na širini pojasa koji je obuhvaćen izgradnjom trupa saobraćajnice izvršiti sečenje šiblja. Sasečeno šiblje klasirati, složiti u figure i deponovati na pogodno mesto za utovar i transport gde neće smetati izvođenju radova. Mesto deponovanja odrediti uz saglasnost nadzornog organa. Obračun radova vrši se po m² uklonjenog šiblja za sav rad, materijal i transport, prema gornjem opisu.

SEČENJE DRVEĆA

Na širini pojasa koji je obuhvaćen izgradnjom trupa saobraćajnice izvršiti sečenje drveća. Zasecanje stabala obaviti mašinskim putem na visini do 80cm iznad terena i zasečeno drveće pažljivo oboriti. Zatim obaviti kresanje granja, klasiranje drvene mase i pripremiti za transport. Mesto deponovanja odrediti u saglasnosti sa nadzornim organom. Obračun radova se vrši po komadu oborenog stabla za sav rad, materijal i transport, a prema gornjem opisu.

UKLANJANJE PANJEVA

Na širini pojasa koji je obuhvaćen izgradnjom trupa saobraćajnice izvršiti uklanjanje panjeva posečenog drveća i onih koji su zatečeni. Vađenje panjeva izvršiti mašinskim putem. Dobijenu drvenu masu klasirati, utovariti u transportno sredstvo, transportovati do deponije čije će mesto odrediti nadzorni organ. Obračun izvršenih radova vrši se po komadu uklonjenog panja za sav rad, materijal i transport, zavisno od prečnika panjeva a prema gornjem opisu.

STRUGANJE ASFALTA

Na delu uklapanja kolovoza i na delu gde je niveleta izdignuta u odnosu na postojeći kolovoz ili na mestima kolotruga, obaviti struganje asfalta u slojevima oko 5cm debljine.

Na delu izdizanja nivelete struganje, odnosno hrapavljenje izvesti da bi se dobila kvalitetnija veza između postojećeg kolovoza i novog sjoja asfalta. Istrugani materijal odvesti na mesto određeno projektom ili po nalogu nadzornog organa.

Obračun izvedenih radova vrši se po m² istugane površine a u cenu je uračunato i odnošenje materijala.

IZMEŠTANJE NADZEMNIH I PODZEMNIH ELEKTRIČNIH VODOVA

Izmeštanje izvršiti u svemu prema posebnom projektu ili prema uputstvu vlasnika elektro instalacija i nadzornog organa, te propisima koji važe za tu vrstu instalacija.

Obračun izvedenih radova vrši se po komadu izmeštene elektro instalacije (paušalno, prema ponudi podizvođača, koju treba uneti u predračun prilikom sačinjavanja ponude).

IZMEŠTANJE NADZEMNIH I PODZEMNIH TELEFONSKIH VODOVA

Izmeštanje izvršiti u svemu prema posebnom projektu ili prema uputstvu vlasnika podzemnih ili nadzemnih TT instalacije i nadzornog organa, te propisima koji važe za tu vrstu instalacija.

Obračun izvedenih radova vrši se po komadu izmeštene TT instalacije (paušalno, prema ponudi proizvođača, koju treba uneti u predračun prilikom sačinjavanja ponude).

IZMEŠTANJE VODOVODNIH I KANALIZACIONIH INSTALACIJA

Izmeštanje izvršiti u svemu prema posebnom projektu ili prema uputstvu vlasnika vodovodne ili kanalizacione instalacije i nadzemnog organa, te propisima koji važe za tu vrstu instalacija.

Obračun izvedenih radova vrši se po komadu izmeštene instalacije (paušalno, prema ponudi proizvođača, koju treba uneti u predračun prilikom sačinjavanja ponude).

IZMEŠTANJE GASOVODNIH INSTALACIJA I INSTALACIJA NAFTOVODA

Izmeštanje izvršiti u svemu prema posebnom projektu ili prema uputstvu vlasnika gasovodne ili naftovodne instalacije i nadzornog organa, te propisima koji važe za tu vrstu instalacija.

Obračun izvedenih radova vrši se po komadu izmeštene gasovodne ili naftovodne instalacije (paušalno, prema ponudi podizvođača, koju treba uneti u predračun prilikom sačinjavanja ponude).

IZRADA PROJEKTA IZVEDENOG STANJA

Nakon završetka radova na izgradnji saobraćajnice investitor i izvođač radova su dužni da urade projekat izvedenog stanja ako je bilo bitnih izmena u odnosu na projektno rešenje.

Obračun izvedenih radova vrši se po m trse za koju je urađen projekat izvedenog stanja.

ZEMLJANI RADOVI

SKIDANJE HUMUSA

Izvršiti skidanje humusa debljine prema projektu i širina ispod-iznad trupa puta. Otkopavanju humusa pristupiti tek nakon obeležavanja trase i snimanja terena po poprečnim profilima. Debljina humusnog sloja koji se skida određena je projektom na osnovu geomehaničkih ispitivanja, a utvrđuje se na licu mesta zajedno sa nadzornim organom po profilima ili deonicama puta. Skinuti humus deponovati van trase, deo humusa upotrebit će se za humuziranje, a deo razastiranje pored trase u putnom zemljištu. Obračun po m³ skinutog samoniklog i deponovanog humusa, sa odgurivanjem do 10m, za sav rad i materijal.

ISKOP ZEMLJE

Rad obuhvata otkope svih vrsta materijala koji su predviđeni projektom sa odvozom, odnosno, guranjem iskopanog materijala u nasipe, deponije ili u deponije za razne potrebe prema nameni kako će se materijal upotrebljavati pri izvodjenju radova.

Sve iskope treba izvršiti prema predviđenim visinskim kotama i propisanim nagibima po projektu, odnosno po zahtevima nadzornog organa. Tačnost otkopa ± 5 cm, više otkopane količine se neplaćaju, a potrebno popravljanje preko tolerancije ± 5 cm izvođač će popuniti i naneti o svom trošku.

Pri izvodjenju iskopa treba sprovesti potrebne zaštitne mere za potpunu sigurnost pri radu i sva potrebna osiguranja postojećih objekata i komunikacije.

Redosled iskopa podesiti tako, da se ne obrazuju "džepovi" u kojima bi se u slučaju kiše zadržavala voda. U svakoj fazi rada, mora biti omogućeno efikasno odvodnjavanje trupa puta. Otežan rad zbog pojave vode pri kopanju neće se posebno plaćati.

Prilikom iskopa voditi računa o instalacijama kućnih vodovodnih priključaka koji su po pravilu postavljeni plitko (i na dubini od 40 cm). Isto se odnosi i na električne instalacije.

Ukoliko prema projektom predviđenom rasporedu masa, nedostaje materijala na trasi, a projektom nije određeno pozajmište u blizini, nadzorni organ će odrediti mesto pozajmišta.

U načelu, iskop treba obavljati upotrebom mehanizacije, tako da se ručni iskop ograniči na neophodni minimum.

Odnosno ručnog i mašinskog iskopa određuje se prema mogućem učešću mašinskog rada. Obračun se vrši po m³ iskopa.

PLANIRANJE I VALJANJE POSTELJICE

Rad obuhvata uredjenja planuma donjeg stroja (posteljice) sa finim planiranjem i nabijanjem.

U koherentnim zemljanim materijalima izvršiti planiranje, sanaciju pojedinih manjih nehomogenih mesta, kvašenje odnosno prosušivanje zemlje uz nabijanje do propisane zbijenosti.

Pre početka na uzrade posteljice treba proveriti kvalitet materijala prema standardizovanim ispitivanjima. Ravnost isplanirane i zbijene posteljice ispituje se letvom dužine 4 m uz uslov da maksimalno odstupanje od predviđenih ravni u bilo kom smeru u odnosu na osovinu puta, ne sme da bude veće od 20 mm. Kontrolu ravnosti vršiti po profilima čije odstojanje ne može biti veće od 30 m.

Kote posteljice-planuma donjeg stroja, sme odstupati od projektovane kote za najviše +/- 20 mm. Kote na pojedinim mernim mestima odrediti nivelmanskim instrumentom, a merna mesta određuje nadzorni organ sa rastojanjem najviše do 30 m.

Celokupna širina posteljice-planuma osim mesta gde su predviđeni iskopi za drenažne cevi ili otvorene jarkove, mora biti mehanički stabilizovana.

Iskopani ili nasuti i razastrti materijal za posteljicu mora se odmah nabiti.

Ukoliko je već zbijena posteljica duže vreme izložena vremenskim nepogodama ili na neki drugi način oštećena, izvodjač je dužan ponovo dovesti posteljicu u zahtevano stanju.

Upotrebljivost sredstava za zbijanje posteljice, treba kontrolisati pre ili na početku radova.

Kvalitet zbijanja posteljice treba kontrolisati merenjem modula stišljivosti sa krutom kružnom pločom. U zavisnosti od vrste ugrađenog materijala modul stišljivosti ima vrednost od min $Me=25 \text{ MN/cm}^2$ odnosno 100% od maksimalne laboratorijske zahtevane zbijenosti po standardnom Proktorom opitu, a u svemu prema SRPS-U.E8.010.

Prijem posteljice vrši nadzorni organ neposredno pre sledeće faze izvodjenja radova, pri čemu je izvodjač dužan da sve eventualne nedostatke otkloni o svom trošku.

Obračun se vrši po m² planirane i uvaljane posteljice za sav rad i materijal sa kontrolnim ispitivanjima.

IZRADA BANKINA

Izvršiti izradu bankina od zemljanog materijala sa lica mesta, kako je to u projektu naznačeno.

Rad obuhvata razastiranje, fino planiranje, kvašenje i zbijanje materijala prema dimenzijama iz projekta.

Zahtevana zbijenost po standardnom Proktorovom opitu treba da je 100%. Materijal za ugrađivanje treba da zadovoljava uslove za sastav zemljanih materijala koji se ugrađuju u nasipe, što znači da ne sme posedovati organske sastojke koji bi vremenom promenili svoje mehaničko-fizičke osobine.

Obračun po 1 m³ gotovog nasipa u zbijenom stanju prema kotama projekta.

PLANIRANJE BANKINA I RAVNIH POVRŠINA

Rad obuhvata planiranje bankina, ravnih površina i kosina sa tačnošću +/- 3 cm, a prema projektovanim kotama i nagibima.

U cenu ove pozicije ulazi i prosečan iskop od 0,05m³/m sa transportom do 50 m.

Obračun će se izvršiti po m² isplanirane površine za sav rad i materijal.

TRANSPORT ZEMLJE MOTORNIM TRANSPORTNIM SREDSTVIMA

Višak humusa i zemljanog materijala, te doprema iz pozajmišta do III kategorije, utovariti i transportovati do deponije ili pak do mesta ugrađivanja, na daljine iz predračuna radova. Ova pozicija obuhvata utovar uvozila,

prevoz, istovar i grubo razastiranje. Obračun izvedenih radova vrši se po m³ utovarenog, prevezenog, istovarenog i grubo razastrtog materijala u samoniklom stanju.

HUMUZIRANJE BANKINA I KOSIH POVRŠINA

Rad obuhvata humuziranje bankina, ravnih površina i kosina sa potrebnim zatavljanjem humusom debljine 20cm. Humuziranje površina izvršiti humusom deponovanim pored trase. Ukoliko je humus na deponiji suv treba ga pri ugrađivanju i kvasiti vodom. Posle razasturanja i planiranja sloja humusa pristupiti njegovom lakom sabijanju.

Ukoliko nema dovoljno humusa na licu mesta isti dopremiti iz pozajmišta ili sa mesta koje odredi nadzorni organ. Doprema materijala iz pozajmišta obračunava se posebno po poziciji transporta zemljanih materijala.

Obračun izvedenih radova vrši se po m² humuzirane i zatavljene površine, a cenom izrade obuhvaćen je sav rad materijal.

ISKOP JARKA

Izvršiti iskop jarkova po kotama i nagibima prema projektu mašinski 80% ručno 20%. Iskapanu zemlju upotrebiti za izradu bankine odnosno razastrti u putnom zemljištu. Obračun po m³ iskopanog jarka.

RAZASTIRANJE VIŠKA ZEMLJE

Izvršiti razastiranje viška zemlje i humusa u slojevima do 30cm debljine.

Obračun po m³ razastrte zemlje.

KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA

IZRADA DONJEG NOSEĆEG SLOJA-TAMPONA

Materijal za tampon treba da odgovara SRPS - U.E9.022, granulometriskog sastava prema tabeli 1 tip B. On treba da se sastoji od tvrdih postojanih čestica pomešanih u prirodnom stanju ili veštački sa finim peskom, prašinastom primesom, kamenom prašinom ili drugim sličnim materijalom za ispunu poreklom iz odabranih nalazišta, tako da se dobije jednolika mešavina koja odgovara propisima, kako u pogledu granulometrijskog sastava tako i u pogledu podesnosti za sabijanje u kompaktnu i stabilnu podlogu. Najkrupnije zrno šljunkovito-peskovitog tamponskog sloja sme da iznosi 60mm.

Pre upotrebe materijal se mora laboratorijski ispitati u pogledu podobnosti za upotrebu. Materijal ne sme da sadrži organske materije, grudve, prekomernu količinu muljevutih sastojaka, niti druge štetne materije.

Procenat čestica manjih od 0,02 mm obračunat na celu mešavinu sme da iznosi najviše 6% za donju, a 10 – 12 % za gornju granicu, za slučaj da sadržaj krupnih frakcija bude 0-80%.

Ukoliko je sadržaj krupnih frakcija 80-90% tada donja granica čestica manjih od 0,02 mm u odnosu na celu mešavinu sme da iznosi 6-3% a gornja 10-15 %. Donja granica daje učešće čestica sitnijih od 0,02 mm.

U vezivu koje se prema do sada stečenom iskustvu, može tolerisati, a da pri tome ne dodje do oštećenja podloge zbog dejstva mraza pri najpovoljnijim uslovima u pogledu vlažnosti tla, nivoa podzemnih voda, klime i dr.

Gornja granica daje najveće učešće čestica sitnijih od 0,02 mm koje se prema do sada stečenim iskustvima može tolerisati, a da pri tome ne dodje do oštećenja podloge, usled dejstva mraza pod povoljnim uslovima, u pogledu vlažnosti tla, nivoa podzemnih voda, klime i dr.

U pogledu kvaliteta stena, šljunkovito peskovita mešavina mora imati takvu čvrstoću na pritisak i otpornost na dejstvo atmosferija, da se pod dejstvom sprava za nabijanje, saobraćajnog opterećenja i mraza ne drobe u sitnije delove, jer se usled toga prouzrokuje povećanje osetljivosti na dejstvo mraza.

Prema proceni u odnosu na karakteristike mineralnog materijala, mešavina šljunka-peska ne sme da sadrži više od 17% zrna mekog kamena. Pojedina zrna jedne mešavine šljunka-peska moraju imati minimalnu čvrstoću i postojanost na atmosferski uticaj, da se pod dejstvom sprave za nabijanje, saobraćajnog opterećenja i mraza ne raspadnu u sitnije delove, jer se usled toga povećava njihova osetljivost na delovanje mraza.

Meka zrna predstavljaju laporci, glinski škriljci, izvesni mekani glinoviti peščari, konglomerati, kao i raspadnuti graniti i gnajsevi. Razastiranje tampona vrši se u slojevima, a u debljini zavisnosti od vrste i mogućnosti sredstava za zbijanje. Pre razastiranja tampona, posteljica mora biti primljena.

Svaki razastrti sloj tampona zbija se pri optimalnoj vlažnosti vibracionim sredstvima za zbijanje.

Posle zbijanja svih slojeva, gornja površina tamponskog sloja izravna se sa statičkim valjkom na projektovani profil sa tačnašću +1 cm.

Obračun će se izvršiti po m³ gotovog tampona u zbijenom stanju, za sav rad i materijal.

IZRADA GORNJEG NOSEĆEG SLOJA TAMPONA OD KAMENE DROBINE-TUCANIKA 0-30 MM

Rad obuhvata nabavku, transport, razastiranje i nabijanje tampona od tucanika 0-30mm. Radovi mogu otpočeti tek kad nadzorni organ primi donji noseći sloj tampona. Na isplanirani donji noseći sloj nanosi se zrnasti kameni materijal, u sloju od 15-40cm kako je definisano projektom.

Materijal za noseći sloj tampona treba da odgovara SRPS- U.E9.022, granulometričkog sastava prema tabeli 1 tip C. Minimalni modul stišljivosti $Me=70$ MN/cm². Materijal mora da zadovolji i uslove u pogledu otpornosti na mraz.

Razastiranje i planiranje razastrtog materijala vrši se mašinskim putem pogodnim sredstvima. Nabijanje vršiti mašinskim putem pogodnim sredstvima do potrebne zbijenosti sa kvašenjem do optimalne vlažnosti.

Posle zbijanja svih slojeva, gornja površina tamponskog sloja izravna se sa statičkim valjkom na projektovani profil sa tačnošću ± 1 cm.

Ravnost izvedenog sloja kontroliše se letvom dužine 4m, a dozvoljeno odstupanje iznosi ± 1 cm.

Obračun izvršenih radova vrši se po m³ gotovog gornjeg nosećeg sloja tampona od tucanika za sav rad, materijal, nabavku i transport i kontrolna ispitivanja.

IZRADA GORNJEG NOSEĆEG SLOJA BNS

Gornji noseći sloj od bituminiziranog materijala BNS predstavlja deo kolovozne konstrukcije izrađen od mešavine kamenog materijala i bitumena za kolovoze. Prema najvećoj veličini zrna deli se na BNS22, BNS32 i BNS45.

Prema vrsti upotrebljenog kamenog materijala, a zavisno od projektovane konstrukcije deli se na:

- BNS A, izrađen na bazi drobljenog separisanog kamenog materijala prema SRPS- B.B.100 (kameni agregat), uz dodatak kamenog brašna prema potrebi;
- BNS B, izrađen na bazi drobljenog separisanog kamenog materijala sa najmanje tri frakcije i najvećim zrnom od 45mm, uz dodatak kamenog brašna po potrebi;
- BNS C, izrađen od drobljenog neseperisanog kamenog materijala uz korekciju dodatkom kamenog materijala, ili neseperisani prirodni nevezani material uz dodatak najmanje 30% kamene mešavine drobljenog zrna iznad 4 mm, a do 45mm, uz korekciju sastava sa dodatkom peska ili kamenog brašna;
- BNS D, izrađen od neseperisanog prirodnog nevezanog materijala sa najvećim zrnom 45mm, uz korekciju sastava dodatkom peska ili kamenog brašna.

Kameno brašno je kameni materijal krupnoće zrna manje od 0,71mm, koji u svemu mora odgovarati standardu SRPS- B.B3.045.

Za izradu BNS može se koristiti pesak 0/1, 0/2 i 0/4mm, bilo prirodan ili drobljeni silikatnog ili karbonatnog sastava, pod uslovom da zadovolji uslove kvaliteta iz tabele 3 i 4 SRPS- U.E9.021.

Drobljeni kameni materijal (kamena sitnež) veličine zrna 2 do 32mm dobija se drobljenjem kamenog materijala od stenske mase. Frakcije drobljenog kamenog agregata moraju odgovarati svim uslovima datim u tački 6.1.1.3 SRPS- U.E9.021.

Granulometrički sastav frakcija kamenog agregata koji se mogu primenjivati za izradu BNS prema standardu SRPS- B.B.100 dat je za osnovne nazivne frakcije i međufrakcije separisanog kamenog agregata, u tabeli 5 SRPS- U.E9.021.

Kao vezivo upotrebljavaju se BIT60 i BIT90.

Bitumen u svemu mora odgovarati standardu SRPS- U.M3.010.

Sastav mešavine određuje se prethodnim ispitivanjem i probnom mešavinom pri puštanju asfaltne baze u rad, kojim moraju biti osigurani konačni zahtevi kvaliteta ugrađene asfaltne mase, a u svemu prema standardu SRPS- U.E9.021.

Podloga na koju se polaže sloj bituminiziranog šljunka mora biti ravna i tako pripremljena da od prelaza mašina za ugrađivanje ne nastaju nikakva oštećenja, mora biti čista ne sme biti smrznuta. Ukoliko ravnost gornje nosećeg sloja tampona nije zadovoljavajuća neophodno je izvršiti popravku ravnosti.

Ugrađivanje vršiti mašinskim putem - finišerom, a ručno je dozvoljeno samo tamo gde se zbog ograničene površine ne može primeniti finišer. Ugrađivanje se može raditi samo pri povoljnom vremenu.

Temperatura vazduha ispod $+ 5$ C nije dozvoljena, kao ni rad po kiši i vlažnom vremenu. Temperatura asfaltne mešavine na mestu ugrađivanja je u zavisnosti od vrste upotrebljenog bitumena veća od 110 C, a prema standardu SRPS- U E9. 021 tačka 12.25.

Za zbijanje se upotrebljavaju valjci različitih tipova, odnosno režim valjanja treba da bude takav da osigura propisanu zbijenost. Zbijanje asfaltne mase je povoljno, ako zapreminska težina probnih tela ili izvadjenih jezgara iz kolovoza iznosi 95% Maršalovih tela (stabilnost po Maršalu min 7KN). Valjanje se vrši od ivice kolovoza ka

sredini, a pri jednostranom poprečnom nagibu od niže ka višoj ivici kolovoza u svemu prema standardu SRPS- U.E9.021 tačke 12.26 i 12.27.

Pored predhodnog proveravanja kvaliteta materijala i probne mešavine mora se raditi i tekuća kontrola kvaliteta. Tekuću kontrolu ispitivanja vrši izvodjač bilo sa svojom laboratorijom ili sa odgovarajućom o trošku izvodjača. Kontrolna ispitivanja ugrađenog asfaltnog sloja vrši investitor odnosno njegov nadzorni organ, a u svemu prema standardu SRPS- U.E9.021 tačka 15 i 16.

Ravnost i odstupanje od profila i propisane debljine sloja, moraju se utvrditi posle ugradjivanja, ali pre puštanja puta u javni saobraćaj. Ravnost kontrolisati instrumentom ili ravnjačom dužine 4 m, pri čemu odstupanja nesmeju biti veća od 10 mm za donji sloj bituminiziranog šljunka, a 8 mm za gornji sloj.

Površina u profilu ne sme odstupati od projektovane visine max. +1,0cm. Odstupanje od projektovanog poprečnog pada može biti max. +-0,4%. Debljina sloja može odstupati na više od +- 10%, a u svemu prema standardu SRPS- U.E9.021 tačka 10.

Za ovu poziciju važe "tehnički uslovi za izradu gornjih nosećih slojeva od bituminiziranog materijala po vrućem postupku" SRPS- U.E9.021.

Obračun izvedenih radova vrši se po m² gornje površine stvarno urađenog sloja. U ceni su sadržani svi troškovi nabavke materijala, proizvodnje i ugrađivanja asfaltne mase, prevoz, oprema, prethodna i kontrolna ispitivanja i svi ostali troškovi potrebni za izvođenje radova.

Izuzetno kada se radi o izravnavanju postojeće površine kolovoza prilikom rekonstrukcije saobraćajnih površina, obračun se može vršiti i po toni odnosno m³ ugrađene mase.

IZRADA HABAJUĆEG SLOJA OD ASFALT BETONA

Habajuci sloj kolovozne konstrukcije ili habajuci sloj asfalt betona je mešavina mineralnog materijala i bitumena, sa malo šupljina, sastavljene po betonskom principu.

Prema nazivnoj veličini zrna deli se na AB4, AB8, AB11, AB16 I AB22.

Prema granulometrijskom sastavu kamene smese asfaltbetoni dele se na:

- Habajuci sloj šireg graničnog područja granulometrijskog sastava kamene smese AB4-AB16

- Habajuci sloj užeg graničnog područja granulometrijskog sastava kamene smese AB11s i AB16s

Sastav mineralne mešavine se sastoji od kamene sitneži, peska, kamenog brašna i bitumena.

Kameno brašno je kameni materijal krupnoće zrna manje od 0,71mm, koji u svemu mora odgovarati standardu SRPS- B.B3.045.

Za izradu asfaltnih betona upotrebljava se kameno brašno proizvedeno od kamenog materijala pretežno karbonatnog sastava.

Za autoputeve i puteve grupe vrlo teškog, teškog i srednjeg saobraćajnog opterećenja kameno brašno mora biti prvog kvaliteta. Kameno brašno u svemu mora odgovarati standardima SRPS- B.B3.045 i SRPS- U.E4.014 tačka 6.1.1.

Pesak za izradu AB16s mora biti drobljeni kameni materijal. Granulometrijski sastav peska mora odgovarati uslovima datim u SRPS- U.E4.014 tabele 3,4 i 5.

Drobljeni kameni material (kamena sitnež) dobija drobljenjem kamenog materijala od stenske mase. Frakcije drobljenog kamenog agregata moraju odgovarati svim uslovima datim u tački 6.1.4.2.3 SRPS- U.E4.014.

Svojstva kamena za proizvodnju drobljenog kamenog materijala moraju odgovarati u svemu kriterijumima datim u tabeli 7 SRPS- U.E4.014.

Za autoputeve i puteve grupe vrlo teškog i teškog saobraćajnog opterećenja mora se upotrebljavati samo kameni materijal silikatnog porekla.

Za izradu mešavina za asfalt beton, za autoputeve i puteve grupe vrlo teškog i teškog saobraćajnog opterećenja mora se upotrebljavati samo osnovna frakcija drobljenog kamenog materijala 4/8mm i međufrakcije drobljenog kamenog agregata 2/4, 8/11, 11/16, prema standardu SRPS- B.B3.100.

Za izradu asfaltnih betona kao vezivo upotrebljavaju se vrste bitumena za kolovoze prema tabeli 11 SRPS- U.E4.014.

Količina veziva u zavisnosti od sastava mineralne mešavine za kreće se od 5-6% bitumena. Bitumen za kolovoze mora zadovoljiti uslove standard SRPS- U.M3.010. Količina bitumena u asfaltnoj mešavini mora biti tako podešena da se postigne potrebna ispuna pora i obavijenost površine zrna kamenog skeletal filmom bitumena dovoljne debljine.

Sastav mešavine se određuje prethodnim ispitivanjem i probnom mešavinom pri puštanju asfaltne baze u rad. Spravljanje asfaltne mešavine za asfalt beton vrši se mašinskim putem tako da je osigurano tačno odmeravanje frakcija mineralnih agregata, količine veziva i potpuno ravnomerno obavijanje mineralnih zrna.

Podaci o fizičko-mehaničkim osobinama proizvedene asfaltne mešavine dobijaju se ispitivanjem laboratorijskih probnih tela, pripremljenih od same mešavine.

Probna tela laboratorijskog uzorka asfaltne mešavine pripremaju se prema postupku po Maršalu prema standardu SRPS- U.M8.090 (stabilnost po Maršalu min 8KN).

Fizičko-mehanička svojstva asfaltne mešavine moraju zadovoljiti uslove utvrđene u tabeli 15 SRPS- U.E4.014.

Fizičko-mehanička svojstva sloja ispitana na uzorcima izvađenim iz izvedenog sloja, moraju zadovoljiti uslove utvrđene u tabeli 16 SRPS- U.E4.014.

Teretna vozila za transport asfaltne mase moraju biti čista, asfaltna masa pokrivena.

Temperatura pri ugradjivanju asfaltne mase za asfalt beton mora da je min. 130° C.

Masa se može ugradjivati samo pri povoljnim vremenskim prilikama.

Asfaltna masa za asfalt beton se nanosi na čistu, pripremljenu podlogu bilo od BNS-a na vezni binder sloj koji je prethodno primljen od strane nadzornog organa, a po kriterijumima tog sloja u svemu po SRPS- U.E4.014. tačke 11-12.5 Ugradjivanje se vrši mašinskim putem, vodeći računa da se ne pojavi segregacija. Samo izuzetno, na mestima gde je onemogućen pristup mašinski, ugradjivanje se može vršiti ručno.

Uzdružni i poprečni spojevi moraju pokazati ravnomernu zbijenost i izgled površine. Ivice treba odseći po celoj debljini i premazati ravnomerno vezivom.

Zbijanje se vrši valjcima tako izabranim da je osigurana propisana zbijenost asfaltnog sloja. Valjanje se vrši od ivice kolovoza ka sredini, odnosno kod jednostranih kolovoza od niže ka višoj ivici. Pojedini hodovi valjkova se moraju preklapati. Za vreme ugradjivanja treba stalno kontrolisati profil i ravnost sloja. Pored prethodnog proveravanja kvaliteta materijala i probne mešavine, mora se raditi i tekuća kontrola kvaliteta i kontrolna ispitivanja kvaliteta ugradjenog asfalt betona.

Tekuća kontrolna ispitivanja vrši izvođač bilo svojom laboratorijom ili sa odgovarajućom o trošku izvođača, a obuhvataju:

- tekuća kontrolna ispitivanja materijala po standardu SRPS- U.E4.014 tačka 13.2.1

- tekuća kontrolna ispitivanja proizvodnje asfaltne mešavine po SRPS- U.E4.014 tačka 13.2.2

Kontrolna ispitivanja kvaliteta ugradjenog veznog sloja vrši investitor ili njegov nadzorni organ, putem laboratorijskog ispitivanja.

Kontrola ugradjenog asfalt betona se sastoji u ispitivanju uzoraka uzetih iz gotovog sloja asfalt betona u svemu prema standardu SRPS- U.E4.014 tačka 13.3.3 Uslovi kvaliteta za ugradjeni sloj asfalt betona su:

- uvaljanost (zbijenost) zastora.....min.98% i

- šupljine u zastoru.....max 6%.

Uvaljanost, odnosno zbijenost gotovog asfalt betona dobija se kao količina od postignute zapreminske mase gotovog zastora i zapreminske mase Marshal-ove epruvete, koja je dobijena od vruće asfaltne mase pri ugradjivanju na istom mestu.

Ravnost zastora i odstupanje od profila moraju se utvrditi pre puštanja puta u javni saobraćaj. Odstupanje u pogledu ravnosti sloja asfalt betona je najviše 4 mm na bilo kom mestu za 1 i 2 razred puta, a za ostale puteve max 6 mm.

Odstupanje od zahtevanog profila sme iznositi + - 0,4% a u svemu prema standardima SRPS- U.E4. 014 tačka 9. Za ovu poziciju važe "Tehnički uslovi za izradu asfaltnih betona" SRPS- U.E4.014.

Obračun izvedenih radova vrši se po m² gornje površine stvarno urađenog sloja. U ceni su sadržani svi troškovi nabavke materijala, proizvodnje i ugrađivanja asfaltne mase, prevoz, oprema, prethodna i kontrolna ispitivanja i svi ostali troškovi potrebni za izvođenje radova.

Izuzetno kada se radi o izravnavanju postojeće površine kolovoza prilikom rekonstrukcije saobraćajnih površina, obračun se može vršiti i po toni odnosno m³ ugrađene mase.

ODVODNJAVANJE

IZRADA ODVODNIH JARKOVA BEZ OBLOGE

Odvodni jarak, bez obloge, radi se iskopom tla prema detaljima iz projekta ili po odredbama nadzornog organa, u svim kategorijama tla.

Sve površine iskopa dna i bočne strane jarka moraju biti ravne u propisanim padovima dna i nagibima kosina. Iskop treba da se radi mašinski, a ručni rad svesti na najmanju meru i primeniti ga jedino tamo gde se ne može raditi mašinski.

Iskop za odvodne jarkove meri se u kubnim metrima stvarno iskopanog sraslog tla.

Obračun izvedenih radova vrši se po metru kubnom izvedenog jarka a jediničnom cenom obuhvaćen je iskop, planiranje površine jarka i deponovanje iskopanog materijala.

RUČNI ISKOP ZEMLJE ZA TEMELJE OBJEKATA

Iskop zemlje za temelje objekta vrši se ručno, sa pravilnim opsecanjem ivica kako bi se donji deo temelja mogao izvesti od nabijenog betona bez oplata i vrši se odbacivanje zemlje do 2m udaljenosti od ivice rova. Obračun izvršenih radova vrši se po m³ iskopane zemle.

ZATRPAVANJE ROVA

Izvršiti zatrpavanje rova oko cevi peskom sa potrebnim nabijanjem. Obračun po m³ zatrpanog i ispitanog rova i nabavkom materijala.

IZRADA SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE

POSTAVLJANJE SMEROKAZA

Rad na postavljanju smerokaza obuhvata nabavku smerokaza prema tipu, te postavljanje ugradnjom u beton ili u tlo, a pričvršćuje se ankerom koji se isporučuje uz smerokaz. Smerokazi se postavljaju u skladu sa standardom SRPS- Z.S2.235. Najmanja udaljenost smerokaza od ivice kolovoza je 50 cm. Razmak između smerokaza duž puta zavisi od lokalnih uslova a maksimalno je 50 m. Obračun izvedenih radova vrši se po komadu nabavljenog i postavljenog smerokaza sa svi radom i materijalom.

POSTAVLJANJE STANDARNIH SAOBRAĆAJNIH ZNAKOVA UZRIČITIH NAREDBI, OPASNOSTI I OBAVEŠTENJA

Rad obuhvata nabavku i postavljanje standardnih saobraćajnih znakova u svemu prema projektu saobraćajne opreme i Pravilnika o saobraćajnim znakovima na putevima ("Sl. glasnik RS", br. 15/04). Stubovi saobraćajnih znakova postavljaju se u betonske temelje kvaliteta MB25 kocke stranice 30cm i pričvršćuju se unakrsnim osiguračem. Izvršiti iskop temeljne jame, a potom izbetonirati temelj stuba, nabijenim betonom MB25, zajedno sa čeličnim stubom prečnika 60mm. Saobraćajni znak presvučen je reflektujućom folijom.

Obračun izvedenih radova vrši se po komadu postavljenog znaka. U cenu ulazi nabavka znaka sa stubom prema tipu, sa farbanjem i folijom, iskop i betoniranje temelja, učvršćivanje znaka i ostali radovi.

POSTAVLJANJE NESTANDARDNIH SAOBRAĆAJNIH ZNAKOVA

Ovaj rad obuhvata nabavku i postavljanje dopunskih tabli, kao i znakova obaveštenja za vođenje saobraćaja u zoni raskrsnica, na prilazima i izlazima sa raskrsnica.

To su putokazne table, potvrde smera, znakovi prestrojavanja vozila i obaveštenja.

Prema rasporedu saobraćajnih znakova, koji je dat u projektu, izvršiti iskop temeljne jame, a potom izbetonirati temelje stuba nabijenim betonom MB20, zajedno sa čeličnim stubom prečnika 60mm. Saobraćajni znak presvučen je reflektujućom folijom.

Po ovoj poziciji obuhvaćeni su svi nestandardni znaci obaveštenja, bez obzira na njihovu dimenziju.

Obračun izvedenih radova vrši se po metru kvadratnom postavljenog znaka.

U cenu ulazi nabavka, prevoz i postavljanje znaka i stubova, bojenje i lepljenje folije, betoniranje temelja i svega ostalog što je potrebno za postavljanje znaka.

POSTAVLJANJE DOPUNSKIH TABLI

Uz osnovne saobraćajne znake na mestima predviđenim u projektu postavljaju se dopunske table presvučene reflektujućom folijom.

OBELEŽAVANJE OZNAKA HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE NA KOLOVOZU

Izvršiti obeležavanje saobraćajnih oznaka na kolovozu koji se sastoji iz punih i isprekidanih linija, linija vodilja, strelica za oznaku smera vožnje, pešačke i biciklističke prelaze, u svemu prema grafičkim prilogima u projektu. Oznake izvesti bojom za ovu vrstu radova bez lomova i razmazivanja.

Obračun izvedenih radova vrši se po :

- po m punih i isprekidanih linija, linija vodilja
- po m² pešačkih i biciklističkih prelaza
- po kom. strelica za oznaku smera vožnje

POSTAVLJANJE ZAŠTITNE OGRADE SA KATADIOPTERIMA

Zaštitna ograda postavlja se prema projektu. Namena joj je da spreči iskliznuće vozila sa kolovoza, odnosno da ih prihvati i zadrži u zoni kolovoza ili bankine. Zaštitna ograda izrađuje se od čelika, a prema važećim JUS standardima. Konstrukcija zaštitne ograde mora biti takva, da se elementi zaštitne ograde, nakon oštećenje brzo i jednostavno mogu zameniti. Počeci i završetci zaštitne ograde ukopavaju se poniranjem u tlo i to prema SRPS-u. Stobovi se ugrađuju u tlo zabijanjem do dubine prema projektu. Svi sastavni delovi ograde moraju se zaštititi od korozije. Zaštita od korozije treba da je u skladu sa Pravilnikom o tehničkim merama i uslovima za zaštitu od korozije. Delovi kosih početaka-završetaka, koji će biti 8 u zemlji, premazuju se odgovarajućim izolacijskim premazom na bazi bitumena. Na plašteve ograde postavljaju se katadiopteri, a prema rasporedu iz projekta. Obračun izvedenih radova vrši se po dužnom metru postavljene ograde. Cenom su obuhvaćeni svi troškovi oko nabavke, transporta i ugrađivanja, a prema gornjem opisu.

OBILAZAK LOKACIJE NARUČIOCA

Ponudač mora izvršiti obilazak lokacije Naručioca (objekat Sportske hale u Senti) na kojoj će vršiti predmetne radove; **dokaz:**

a) zapisnik o izvršenom obilasku lokacije Naručioca (Obrazac broj 13)

b) izjava ponuđača kojom potvrđuje da je, po izvršenom obilasku lokacije Naručioca, u mogućnosti da u potpunosti izvrši sve ugovorne obaveze koje bi nastale po osnovu predmetne javne nabavke (Obrazac broj 14).

Obilazak lokacije Naručioca na kojoj će se vršiti predmetni radovi, ponudač može izvršiti uz prethodno podnet pisani zahtev koji se dostavlja elektronskim putem ovlašćenom licu za kontakt Naručioca, Ana Lendel, službenik za javne nabavke; ukoliko obilazak lokacije Naručioca vrši lice koje nije zakonski zastupnik ponuđača za istog je potrebno pri podnošenju pismenog zahteva Naručiocu, dostaviti i uredno popunjeno ovlašćenje, koje je potpisano i overeno pečatom zakonskog zastupnika ponuđača; o izvršenom obilasku se sačinjava zapisnik koji potpisuju ovlašćeni predstavnik ponuđača i ovlašćeno lice za kontakt Naručioca; ponuda ponuđača koji nije izvršio obilazak lokacije Naručioca ili nije dostavio ispravan zapisnik o izvršenom obilasku lokacije Naručioca kako je zahtevano, biće smatrana neispravnom. Obilazak se može izvršiti dana **30.01., 06.02. i 13.02.2017. godine, od 10,00 do 12,00 časova**, s tim da ponudač treba lično da dođe u kancelariju broj 79 na drugom spratu Gradske kuće kod službenika za javne nabavke.

III. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Радови који су предмет јавне набавке треба да се изводе на основу пројекта за извођење „Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице спортској хали кат. парц. 71 к.о. Сента”, број Е-1352/16- ПЗИ од 17.10.2016. године израђеног од стране предузећа „PROSTOR” д.о.о. Ада.

Увид у Пројекат се може извршити приликом обиласка локације Наручиоца, тј. дана **30.01., 06.02. и 13.02.2017. године, и то од 10,00 до 12,00 часова**, с тим да понуђач треба лично да дође у канцеларију број 79 на другом спрату Градске куће код службеника за јавне набавке.

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1) да понуђач није исказао губитак у пословној 2013., 2014. и 2015. години</p> <p>2) да понуђач нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од задње 3 (три) године пре објављивања позива</p>	<p>1) Извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре или биланси успеха и стања</p> <p>2) Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеном електронском потврдом са интернет странице</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да је понуђач у 2014., 2015. и 2016. години извео радове на изградњи, реконструкцији или санацији саобраћајница у најмањој укупној вредности од 44.000.000,00 динара без ПДВ-а</p>	<p>Фотокопија окончане ситуације – прва страна; попуњени Образац број 8 – Референтни лист који својим потписом и печатом оверава понуђач и попуњени Образац број 9 – Потврда инвеститора коју својим потписом и печатом оверава инвеститор и понуђач</p>
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1) да понуђач има у власништву или у закупу укњижену асфалтну базу, капацитета минимално 100t/час, на удаљености до 110 km до центра општине Сента, која је у претходне три календарске године (2014., 2015. и 2016. године) произвело најмање 15.000 t асфалта годишње</p>	<p>1)</p> <p>- Извод из листа непокретности или извод из земљишних књига и употребна дозвола, купопродајни уговор или рачун за асфалтну базу са наведеним производним капацитетом; уколико је асфалтна база у закупу, поред наведених доказа треба поднети и уговор о закупу асфалтне базе</p> <p>- Изјава понуђача и власника асфалтне базе дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је</p>

	<p>2) да понуђач располаже са следећим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финишер ширине 3.00 – најмање 1 (једна) ком. - камион носивости преко 20t – најмање 2 (два) ком. - камион носивости преко 10t – најмање 3 (три) ком. - камион путарац – најмање 1 (једна) ком. - багер – најмање 1 (једна) ком. - гредер – најмање 1 (једна) ком. - уговаривач – најмање 1 (једна) ком. - роточетка – најмање 1 (једна) ком. - ваљак комбиновани – најмање 1 (једна) ком. - ваљак глатки – најмање 1 (једна) ком. - вибро јеж – најмање 1 (једна) ком. - компактор – специјално возило типа Унимог – најмање 1 (једна) ком. - цистерна за емулзију – најмање 1 (једна) ком. - цистерна за воду – најмање 1 (једна) ком. 	<p>асфалтна база технички исправна и у функцији као и да је у претходне три каледнарске године (2014., 2015. и 2016. године) производила 15.000 t асфалта годишње; изјава мора бити састављена на сопственом меморандуму и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена</p> <p>- Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о удаљености асфалтне базе; изјава мора бити састављена на сопственом меморандуму и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена; уз изјаву треба приложити одштампано и обележену трасу пута уписаним растојањем измереним помоћу web сајта www.maps.google.com</p> <p>2) Фотокопија пописне листе основних средстава понуђача; за возила фотокопије важећих саобраћајних дозвола и полиса осигурања, а уколико је основ коришћења опреме односно возила уговор о закупу или лизингу, треба доставити и фотокопију уговора о закупу односно лизингу истих</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач располаже са најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 (једним) дипл. инжењером који 	

<p>може да буде одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње, број лиценце 410 или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње, број лиценце 412 или одговорни извођач радова саобраћајница, број лиценце 415 или одговорни извођач радова друмских саобраћајница, број лиценце 418</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 (једним) грађ. техничарем - 5 (пет) возача Ц категорије - 5 (пет) руковаоца грађевинским машинама - 15 (петнаест) радника (КВ, ПКВ и НКВ) 	<p>а) за лица у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) треба поднети фотокопије образаца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопије уговора о раду запослених, а за инжењера и фотокопију лиценце са потврдом важења исте;</p> <p>б) за ангажовано лице које није у радном односу код понуђача, треба поднети фотокопију обрасца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопију одговарајућег уговора на основу којег је ангажован, а за инжењера и фотокопију лиценце са потврдом важења исте;</p> <p>НАПОМЕНА: Уколико је ангажовано лице, које није у радном односу код понуђача, већ осигурано, не подноси се М пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно осигурање. У овом случају треба да се поднесе фотокопија одговарајућег уговора на основу којег је лице ангажовано и Потврда о радном односу послодавца код којег је лице у радном односу или Уверење из централног регистра о пријави на обавезно социјално осигурање лица издато од стране надлежног Фонда за пензијско и инвалидско осигурање. Уговор на основу којег је лице ангажовано мора да буде закључен у складу са одредбама Закона о раду. У случају да је лице ангажовано по основу уговора о делу, Наручилац ће као доказ прихватити искључиво уговор који је закључен ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.</p>
---	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против

привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре или биланси успеха и стања;

- Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и **приложеном електронском потврдом са интернет странице**

2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** фотокопија окончане ситуације – **прва страна**; попуњени Образац број 8 – Референтни лист који својим потписом и печатом оверава понуђач и попуњени Образац број 9 – Потврда инвеститора коју својим потписом и печатом оверава инвеститор и понуђач

3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Извод из листа непокретности или извод из земљишних књига и употребна дозвола, купопродајни уговор или рачун за асфалтну базу са наведеним производним капацитетом; уколико је асфалтна база у закупу, поред наведених доказа треба поднети и уговор о закупу асфалтне базе;

- Изјава понуђача и власника асфалтне базе дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је асфалтна база технички исправна и у функцији као и да је у претходне три календарске године (2014., 2015. и 2016. године) производила 15.000 t асфалта годишње; изјава мора бити састављена на сопственом меморандуму и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена;

- Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о удаљености асфалтне базе; изјава мора бити састављена на сопственом меморандуму и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверена; уз изјаву треба приложити одштампано и обележену трасу пута уписаним растојањем измереним помоћу веб сајта www.maps.google.com;
- фотокопија пописне листе основних средстава понуђача; за возила фотокопије важећих саобраћајних дозвола и полиса осигурања, а уколико је основ коришћења опреме односно возила уговор о закупу или лизингу, треба доставити и фотокопију уговора о закупу односно лизингу истих;

4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

а) за лица у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) треба поднети фотокопије образаца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопије уговора о раду запослених, а за инжењера и фотокопију лиценце са потврдом важења исте;

б) за ангажовано лице које није у радном односу код понуђача, треба поднети фотокопију обрасца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопију одговарајућег уговора на основу којег је ангажован, а за инжењера и фотокопију лиценце са потврдом важења исте;

НАПОМЕНА: Уколико је ангажовано лице, које није у радном односу код понуђача, већ осигурано, не подноси се М пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно осигурање. У овом случају треба да се поднесе фотокопија одговарајућег уговора на основу којег је лице ангажовано и Потврда о радном односу послодавца код којег је лице у радном односу или Уверење из централног регистра о пријави на обавезно социјално осигурање лица издато од стране надлежног Фонда за пензијско и инвалидско осигурање. Уговор на основу којег је лице ангажовано мора да буде закључен у складу са одредбама Закона о раду. У случају да је лице ангажовано по основу уговора о делу, Наручилац ће као доказ прихватити искључиво уговор који је закључен ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА”**.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико постоје два или више понуђача са истим износом понуде, Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који је дао дужи рок важења понуде.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ број 1 - Подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ број 2 - Подаци о подизвођачу (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 3 - Подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 4 - Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН

ОБРАЗАЦ број 5 - Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН

ОБРАЗАЦ број 6 - Образац понуде

ОБРАЗАЦ број 7 - Образац структуре понуђене цене

ОБРАЗАЦ број 8 – Референтна листа

ОБРАЗАЦ број 9 – Потврда Инвеститора

ОБРАЗАЦ број 10 – Изјава понуђача о отклањању кварова у гарантном року

ОБРАЗАЦ број 11 - Изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ број 12 - Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно)

ОБРАЗАЦ број 13 - Записник о извршеном обиласку локације Наручиоца

ОБРАЗАЦ број 14 - Изјава о могућности извршења уговорних обавеза

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум**М.П****ПОНУЂАЧ**

(Потпис овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум**ПОДИЗВОЂАЧ****М.П**

(Потпис овлашћеног лица)**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

ПОНУЂАЧ**Место и датум****М.П****_____
(Потпис овлашћеног лица)****Напомена:**

Табелу „Подаци о понуђачима из групе понуђача у случају заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова - **Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН број 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове у погледу:
 - финансијског капацитета, тј. услова под редним бројем 1. наведеног у табеларном приказу додатних услова конкурсне документације;
 - пословног капацитета, тј. услова под редним бројем 2. наведеног у табеларном приказу додатних услова конкурсне документације;
 - техничког капацитета, тј. услова под редним бројем 3. наведеног у табеларном приказу додатних услова конкурсне документације;
 - кадровског капацитета, тј. услова под редним бројем 4. наведеног у табеларном приказу додатних услова конкурсне документације

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке радова - **Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН број 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број (ПИБ) _____
Шифра делатности _____
Број текућег рачуна: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Е-mail адреса _____
Лице за контакт _____
Лице одговорно за потписивање уговора _____

Предмет: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали,

Јавна набавка број: 404-1-01-3-6/2016-03-IV

ПОНУДА БРОЈ _____

Од _____ 2017. године издата у _____

Рок важења понуде: _____ дана (не може да буде краћи од 30 дана)

Понуда се тражи за радове на реконструкцији и санацији прилазне саобраћајнице Спортској хали, према следећем:

I. ЦЕНА

СВЕУКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а _____ динара

СВЕУКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом _____ динара

НАПОМЕНА: У цену су укључени сав помоћни материјали, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

II. РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Рок извршења радова је 60 (шездесет) радних дана од дана увођења у посао.

III. МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Место извршења радова: Сента, Народна башта (објекат Спортске хале у Сенти).

IV. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршене радове се врши на основу оверених привремених и окончане ситуације. Оверена привремена ситуација се плаћа у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације.

Окончана ситуација се подноси по завршетку уговорених радова и иста ће се платити по добијању извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу, а најдуже у року од 45 дана од дана пријема окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

V. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове је 2 (две) године, рачунајући од дана добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу.

ПОНУДУ ПОДНОСИМО

(заокружити одговарајуће и попунити)

а) самостално,

б) заједнички са _____ или

в) са подизвођачем _____

- _____ % од укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу (не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке)

- део предмета набавке који се извршава преко подизвођача

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ

Poz.br.	Predmer i predračun radova Rekonstrukcija i sanacija prilazne saobraćajnice Sportskoj hali				Ukupna cena bez PDV-a
	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	Jed.cena bez PDV-a	
	I. PRIPREMNI RADOVI				
1	Obeležavanje trase i detaljnih tačaka parcela puta u svemu prema tehničkom opisu radova iz projekta	m1	760,00		
2	Sečenje drveća prečnika 30-50cm	kom	10		
3	Vađenje panjeva	kom	10,00		
	SVEGA I. PRIPREMNI RADOVI				
	II. ZEMLJANI RADOVI				
1	Iskop zemlje za proširenje (pretežno mašinski, sa ručnom doradom iskopa sa utovarom u vozilo u svemu prema tehničkom opisu radova iz projekta ili upotrebiti za izradu nasipa. Obračun po m3 iskopa u prirodno zbijenom stanju. Po tab 248,32 +135×1,9×0,5	m3	376,57		
2	Planiranje i valjanje posteljice uređenje planuma donjeg stroja u svemu prema tehničkom opisu radova iz projekta, sa finim planiranjem i nabijanjem uz postignutu i proverenu zbijenost ME=25MN/cm2. Obračun se vrši po m2 planirane uvaljane posteljice za sav rad i materijal sa kontrolnim ispitivanjima.	m2	1086,81		
3	Transport iskopane zemlje na udaljenost do 2km, po nalogu nadzornog organa, istovar i razastiranje u sloju do 30cm, uz uređenje planuma. Obračun po m3 ranije iskopane zemlje u prirodno zbijenom stanju.	m3	376,57		
4	Planiranje bankina, ravnih površina i kosina sa tačnošću 3cm. U cenu ove pozicije ulazi i iskop od 0,05m3/m2 sa transportom do 50m. Obračun će se izvršiti po m2 isplanirane površine za sav rad i material po m2 $2 \times 1473,73 \times 1,1 = 2 \times 760 \times 0,5$	m2	760,00		
5	Izrada bankina zemljom iz iskopa u svemu prema tehničkom opisu. Obračun po m3 ranije iskopane zemlje u prirodno zbijenom stanju. Obračun po m3	m3	104,60		
6	Iskop jarkova u prirodno zbijenom stanju sa odvozom u 2 km i razastiranjem u svemu prema tehničkom opisu radova iz projekta. Obračun po m3	m3	25,00		
7	Iskop zemlje na za propust kombinovano mašinski i ručno sa utovarom u vozilo u svemu prema tehničkom opisu radova iz projekta. Obračun po m3 iskopa u prirodno zbijenom stanju. $135 \times 1,0 \times 1,0$	m3	135,00		
	SVEGA II. ZEMLJANI RADOVI				
	III. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA				
1	Nabavka materijala, transport i izrada gornjeg nosećeg sloja od tucnika 0-31,5mm u svemu prema tehničkom opisu iz projekta d=20cm do modula stičljivosti ME=70MPa. Obračun po m3 gotovog tampona u zbijenom stanju, za sav rad i materijal $1086,81 \times 0,30$	m	326,04		
2	Nabavka materijala, transport i izrada sloja BNS22 u svemu prema tehničkom opisu iz projekta d=6cm, na proširenju Obračun po m3 gotovog sloja BNS22 u zbijenom stanju, za sav rad i materijal $270,96 + 135 \times 1,9 \times 0,07$	m3	289,92		
3	Nabavka materijala, transport i izrada sloja asfalt betona AB 11 u svemu prema tehničkom opisu iz projekta d=5cm. Obračun po m2 gotovog sloja AB11 u zbijenom stanju, za sav rad i materijal $580,42 \times 5,0 + (710 - 580,42) \times (5 + 3,5) \times 0,5 + (760 - 710) \times 3,5 + 135 \times 1,9$.	m2	3.884,44		
	SVEGA III. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA				

IV. OSTALI RADOVI					
1	Izrada bankine od tucanika. Nabavka materijala, transport i izrada gornjeg nosećeg sloja od tucanika 0-31,5mm u svemu prema tehničkom opisu iz projekta d=20cm do modula stišljivosti ME=70MPa. Obračun po m3 gotovog tampona u zbijenom stanju, za sav rad i materijal.	m3	104,60		
2	Nabavka i postavljanje armirano betonskih cevi prečnika 500 mm u svemu prema tehničkom opisu iz projekta. Obračun po m postavljene cevi za sav rad i materijal. km 0+275-km 0+410	m	135,00		
3	Zatrpavanje bet. cevi rečnim peskom. Obračun po m3	m3	106,12		
4	Izrada slivnika zajedno sa rešetkom za težak saobraćaj. Obračun po kom	kom	3		
5	Izrada revizionog šahta unutrašnjih dimenzija 1,20×1,20, debljine zidova d=15cm armiranog sa dvostukom mrežom Q188 i dubine 1,50m zajedno sa poklopcem za težak saobraćaj u svemu prema tehničkom opisu iz projekta. Kompletno izvedeno obračunava se po komadu	kom	3		
SVEGA IV. OSTALI RADOVI					
V. SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA					
1	Obnova bele linije isprekidane	m	405,00		
2	Obnova bele linije pune	m	370,00		
3	Zamena postojećih saobraćajnih znakova u svemu prema tehničkom opisu iz projekta II-1 kom 2, I-1 kom 2, I-1.1 kom 2, I-5 kom 1	kom	7		
SVEGA V. SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA					

- I. PRIPREMNI RADOVI _____
 II. ZEMLJANI RADOVI _____
 III. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA _____
 IV. OSTALI RADOVI _____
 V. SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA _____

UKUPNO BEZ PDV –A _____
 PDV _____
 UKUPNO SA PDV –OM _____

Dana: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН 404-1-01-3-6/2016-03-IV**

На овом обрасцу понуђачи треба да упишу тражене податке у вези извршених радова које су предмет набавке, за период од претходних 2014., 2015. и 2016. година, рачунајући до дана отварања понуда.

Р.Б.	Врста радова, назив и локација објекта	Период у ком су радови извршени	Вредност извршених радова у дин. (без ПДВ-а)	Подаци о Инвеститору - претходном Наручиоцу (назив, седиште, контакт особа, телефон и и-мејл адреса)	Напомена
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

- Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су подаци дати у референтној листи, истинити.
- Као доказ података из референтне листе прилажемо потврде Инвеститора - претходних наручилаца.

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава понуђач, односно представник групе понуђача у складу са споразумом из тачке 9. поглавља VIII конкурсне документације (у случају подношења заједничке понуде).

**ПОТВРДА
ИНВЕСТИТОРА**

Инвеститор

_____ (назив, седиште и матични број Инвеститора)

потврђује да је за објекат

_____ (уписати назив и локацију објекта из Обрасца број 8.)

радове _____ (уписати назив изведених радова)

изводило _____ (назив и седиште Извођача радова)

у вредности од _____ динара без ПДВ-а,

са даном завршетка радова _____.

Радови су изведени успешно, у оквирима уговореног квалитета и уговореног рока, те није било реализације уговорених казни по било ком основу, или другог спора по овом уговору.

Ова потврда се даје ради подношења понуде Понуђача у поступку јавне набавке радова - **Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН број 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, као потврда референце Понуђача и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: према потреби овај прилог се може умножавати фотокопирањем преузетог обрасца.

За Понуђача

За Инвеститора

М.П.

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

_____ потпис овлашћеног лица

Датум _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОТКЛАЊАЊУ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у
отвореном поступку јавне набавке радова - Реконструкција и санација прилазне
саобраћајнице Спортској хали, број 404-1-01-3-6/2016-03-IV, под потпуном кривичном и
материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕ

да ће у гарантном року, на први писани позив Наручиоца или Корисника, у року датом у
позиву, отклонити о свом трошку све недостатке, који се односе на уговорени квалитет
изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном
употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Датум _____

М.П.

Потпис

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као понуђач _____ (назив понуђача) дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**З А П И С Н И К
О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ НАРУЧИОЦА**

Сачињен дана _____ 2017. године, у просторијама зграде Градске куће у Сенти, Главни трг 1, канцеларија број 79, између:

1. законског заступника или овлашћеног лица Понуђача:

(назив и адреса седишта Понуђача),

(име и презиме законског заступника или овлашћеног лица Понуђача),

ЈМБГ _____, број овлашћења _____ (уколико
обилазак локације Наручиоца присуствује лице које није законски заступник Понуђача) и

2. Ана Ленђел, службеник за јавне набавке.

Констатује се да је овлашћено лице Понуђача извршило обилазак локације на којој треба да се изводе радови, **поступак јавне набавке радова – Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, у времену од _____ до _____ часова.

Место и датум:

Овлашћено лице Понуђача

Потпис и печат Понуђача

Овлашћено лице Наручиоца

Потпис и печат Наручиоца

**ИЗЈАВА
О МОГУЋНОСТИ ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН број 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да, по извршеном обиласку локације на којој треба да се изводе радови на реконструкцији и санацији прилазне саобраћајнице Спортској хали, у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе које би настале по основу предметне јавне набавке.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Број: 404-1-01-3-6-7/2016-03-IV

У Г О В О Р О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И САНАЦИЈИ ПРИЛАЗНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ СПОРТСКОЈ ХАЛИ

Закључен дана _____ 2017. године између:

1. **ОПШТИНЕ СЕНТА**, са седиштем у Сенти, Главни трг број 1., ПИБ: 102692306, матични број: 08038490 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа Председник општине Сента, Рудолф Цегледи, дипл.инг.грађ., с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____, матични број: _____ које заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) с друге стране.

Подизвођачи:

Група понуђача - Заједнички понуђачи: (супонуђачи)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора је **извођење радова на реконструкцији и санацији прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН број 404-1-01-3-6/2016-03 IV, и то према понуди Извођача радова бр. _____ од _____ године**, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

Извођач радова се обавезује да изводи радове и користи материјале и опрему одговарајућег квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу су са техничким захтевима Наручиоца и правилима струке, у свему према понуди описаној у члану 1. овог уговора, која чини његов саставни део, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог уговора, у целости изведе у року од **60 (шездесет) радних дана од дана увођења у посао**.

Извођач радова је дужан да започне радове даном увођења у посао.

Уколико Извођач радова не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити рок до 5 (пет) дана да започне радове, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај уговор, уз реализацију гаранције за добро извршење посла у целости, као и захтевати од Извођача радова накнаду штете, до износа стварне штете.

Уговорне стране су се споразумеле да се вишком, односно мањком радова сматра одступање од предвиђене количине радова у проценту највише до 10% по појединој позицији.

Извођач радова се обавезује да све вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности до 10% уговорене цене радова по члану 8. став 1. овог уговора, изведе у уговореном року.

Члан 4.

Рок из члана 3. став 1. овог уговора може се продужити у следећим случајевима:

1. у случају прекида радова који траје дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
2. ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе;
3. ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;

Уколико наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова је дужан да их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља у писаној форми, уз сагласност надзорног органа, предлог Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова.

Наручилац је обавезан да по предлогу из претходног става донесе одлуку у року до **15 (петнаест) календарских дана од пријема истог.**

Уколико писмени предлог за продужење уговореног рока за завршетак радова изостане, продужење рока неће бити признато Извођачу радова.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора.

Извођач радова нема право на продужење рока у следећим случајевима:

1. ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
2. атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења овог уговора;
3. за вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности до 10% уговорене цене радова.

Члан 5.

Извођач радова је дужан да уредно и по прописима води и чува следећу документацију:

- грађевински дневник,
- грађевинске књиге и
- књигу инспекције

са свим прилозима (прибављеним атестима и др.), који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Извођач радова је такође дужан да:

- у року од 3 (три) дана од потписивања овог уговора, решењем одреди одговорног извођача радова и да решење достави Наручиоцу;
- овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима која су предмет овог уговора;
- поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно надзорног органа, те да уочене недостатке отклони о свом трошку;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем предметних радова;
- у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал;
- на дан увођења у посао, односно на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу заједно са овлашћеним представником Наручиоца чита стање струјомера на предметној локацији;
- сноси трошкове коришћења електричне енергије у вези са извођењем предметних радова настале од дана увођења у посао до дана добијања извештаја из претходне алинеје овог члана

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење локације извођења радова, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објеката, материјала, саобраћаја, околине и заштите животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да обезбеди услове за увођење Извођача радова у посао, и то да:

1. обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача радова, у складу са Законом;
2. о именовану надзорног органа писмено обавести Извођача радова;

3. упозна Извођача радова са условима за изградњу;
4. преда техничку документацију Извођачу радова.

Наручилац се такође обавезује да:

1. преда Извођачу радова предметну локацију за несметано извођење радова;
2. у примереном року решава све захтеве Извођача радова који треба да буду упућени преко надзорног органа са мишљењем истог о предметном захтеву;
3. доставља одговоре у писаној форми Извођачу радова, преко надзорног органа;
4. благовремено решава, уз писано и образложено мишљење надзорног органа:
 - евентуалне вишкове и мањкове радова;
 - евентуалне захтеве за продужење рока извођења радова;
5. по пријему обавештења о завршетку радова покрене поступак вршења техничког прегледа и по пријему извештаја којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу преда захтев надлежном органу за издавање употребне дозволе;
6. изврши плаћање како се регулише у члану 8. и 9. овог уговора.

Члан 8.

Укупна вредност радова из члана 1. овог уговора, **без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом.**

Уговорне стране сагласно констатују да је порески дужник Наручилац као прималац грађевинских услуга у складу са одредбом члана 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", број 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн. и 83/2015).

Износ из става 1. овог члана Наручилац радова ће уплаћивати на **рачун број _____ код Банке _____**, на начин како је то одређено у члану 9. овог уговора.

Јединичне цене из Понуде Извођача радова су фиксне до завршетка извођења радова.

У цену су укључени сав помоћни материјали, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Извођач радова прихвата да по фиксним јединичним ценама изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине радова из члана 1. овог уговора.

Уговорне стране су се споразумеле да Извођач радова нема право на аванс.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да ће предметне радове, платити Извођачу радова на основу оверених привремених и окончане ситуације.

Наручилац ће оверене привремене ситуације платити Извођачу радова у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси по завршетку уговорених радова и иста ће се платити од стране Наручиоца по добијању извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу, а најдуже у року од 45 дана од дана пријема окончане ситуације.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља на основу изведених количина уговорених радова и уговорених цена.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу, преко надзорног органа:

1. фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене;
2. фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, оверене од стране надзорног органа.

Уколико Извођач радова не достави привремену или окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова доставља надзорном органу на оверу.

Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом из овог члана, надзорни орган, у року од 7 (седам) дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре.

Члан 10.

Уговорне стране су се споразумеле да је гарантни рок за изведене радове **2 (две) године**, рачунајући од дана добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или Корисника, отклони о свом трошку све недостатке, који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом банкарске гаранције из члана 12. став 6. овог уговора.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 3. овог члана, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Извођач радова не сноси одговорност.

Члан 11.

Уколико Извођач радова не изведе уговорене радове у року из члана 3. став 1. овог уговора својом кривицом, обавезан је да плати Наручиоцу, уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

У случају из става 1. овог члана, окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату гаранције за добро извршење посла у целисти, као и да захтева од Извођача радова накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 12.

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дужи од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет ове јавне набавке.

Гаранција из става 1. овог члана мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке број **404-1-01-3-6/2016-03 IV**.

Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Извођач радова предаје Наручиоцу на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу.

Извођач радова се обавезује да дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока.

Извођач радова може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да Извођач радова не изврши обавезу отклањања истих у уговором утврђеном гарантном року.

Члан 13.

Уговор се раскида писменом изјавом Наручиоца која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве.

У изјави мора бити наведено по ком основу се уговор раскида, и то:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 5 (пет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова не изводи радове у складу са понудом из члана 1. овог уговора;
3. ако Извођач радова изводи радове неквалитетно;
4. ако Извођач радова не поступа по налозима надзорног органа;
5. ако Извођач радова не изврши радове у уговором предвиђеном року;
6. ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 5 (пет) дана, или одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у Уговору.

У случају раскида уговора из става 2. овог члана кривицом Извођача радова, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења предвиђено чланом 12. тачка 1. овог уговора.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Износ штете утврђује Комисија, састављена од представника Наручиоца и Извођача радова.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат и пресек изведених радова до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 14.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу и други прописи из области која је предмет овог уговора, као и одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора решаваће се споразумом, у супротном надлежан је стварно и месно надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 3 (три) за Наручиоца, а 3 (три) за Извођача радова.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Рудолф Цегледи,
Председник општине Сента

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач, у знак прихватања модела Уговора, мора попунити сва празна места, потписати и оверити печатом сваку страну Уговора. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII. ПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Уколико је документација на страном језику, потребно је обезбедити превод оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова”. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима.

Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Понуда мора бити повезана траком (јемствеником) и запечаћена у целини.** Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. У складу са чланом 89. став 3. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НИЈЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: *Општина Сента, 24400 Сента, Главни трг 1*, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали, ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у истој, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Додатне услове конкурсне документације понуђач и подизвођач испуњавају заједно. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Додатне услове конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач је дужан да у својој понуди наводи имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, НАЧИНА ВРШЕЊА РАДОВА, НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

10.1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.2. Захтеви у погледу вршења радова

Наручилац захтева од понуђача да предметне радове изврши у складу са својом понудом.

10.3. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за извршене радове се врши на основу оверених привремених и окончане ситуације.

Оверена привремена ситуација се плаћа у року од најдуже 45 календарских дана од дана пријема ситуације. Окончана ситуација се подноси по завршетку уговорених радова и иста ће се платити по добијању извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је предметни објекат подобан за употребу, а најдуже у року од 45 дана од дана пријема окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметне радове износи 2 (две) године, рачунајући од дана добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом.

Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

14.1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у укупној вредности од минимум 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења од најмање три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Гаранција треба да гласи на **Наручиоца**. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити банкарске гаранције за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

14.2. Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла, издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дуже од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет ове јавне набавке. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

14.3. Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10% од вредности понуђене цене без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Изабрани понуђач је дужан да преда Наручиоцу:

1. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла,** издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 45 (четрдесетпет) дана дуже од дана коначног извршења уговорених радова, која чине предмет ове јавне набавке. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач предаје Наручиоцу на дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат погодан за употребу. Изабрани понуђач се обавезује да дан добијања извештаја Комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат погодан за употребу преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама:

безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања истих у уговором утврђеном гарантном року.

15. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште и електронске поште (anna@zenta-senta.co.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-1-01-3-6/2016-03-IV**, на неки од следећих начина:

1. путем поште на адресу Главни трг 1, 24400 Сента, са повратницом
2. путем електронске поште на адресу anna@zenta-senta.co.rs

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује путем електронске поште, понуђач који је извршио достављање дужан је да од Наручиоца захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је Наручилац дужан и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац није дужан да доставља додатне информације или појашњења уколико понуђач који је доставио захтев за додатним информацијама или појашњењима није тражио од Наручиоца потврду пријема документа (електронске поште).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из члана 86. став 6. Закона.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из члана 86. став 6. Закона.

Уколико у поступку учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (CEFTA 2006), предност дата у ставу 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Уколико у поступку учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, предност дата у ставу 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail anna@zenta-senta.co.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, у складу са Законом.

У случају подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу од **120.000,00 динара** на рачун буџета Републике Србије (у даљем тексту: такса).

Према члану 151. Закона, захтев за заштиту права, између осталог, мора да садржи и **потврду о уплати таксе**. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

На питања поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

22. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке
3. уколико није одговарајућа
4. уколико није прихватљива

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.