



**ОПШТИНА СЕНТА  
ГЛАВНИ ТРГ 1  
С Е Н Т А**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти,  
Извода из пројекта и Пројекта за извођење,**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Јавна набавка број: 404-1-01-2-4/2015-03-IV**

**СЕНТА  
27. Јануар 2015. године**

ОПШТИНА СЕНТА  
ГЛАВНИ ТРГ 1  
www.zenta-senta.co.rs  
Број: 404-1-01-2-4/2015-03-IV  
Датум: 27.01.2015. године  
С Е Н Т А

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Општина Сента је објавила позив и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.zenta-senta.co.rs](http://www.zenta-senta.co.rs) за подношење понуда за јавну набавку услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење. Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице [www.zenta-senta.co.rs](http://www.zenta-senta.co.rs)

### 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Општина Сента, Главни трг 1, матични број 08038490, ПИБ 102692306, шифра делатности 8411.

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи као поступак јавне набавке мале вредности у складу са конкурсном документацијом, Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 404-1-01-2-4/2015-03-IV је набавка услуге - Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење шифра из општег речника јавне набавке 71320000 – Услуге техничког пројектовања

### 1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуду треба доставити у затвореној коверти на којој су на предњој страни написани текст: *“Понуда – не отварај, Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење“*, на адресу Главни трг 1, 24 4000 Сента. На полеђини коверте читко написати назив, број телефона и адресу понуђача. Понуђач понуду подноси лично предајом у писарници или путем поште. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **06.02.2015. године до 12,00 часова.**

### **1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Отварање понуда вршиће се јавно, дана **06.02.2015. године у 12,15 часова** у просторији Општине Сента, Главни трг 1, канцеларија број 72, II спрат. Овлашћени представник понуђача који присуствује отварању понуда, предаје оверено и потписано пуномоћје пре почетка отварања понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

### **1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора донеће се у року од 5 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

### **1.7. КОНТАКТ СЛУЖБА**

Општина Сента, 24400 Сента, Главни трг 1, Е-mail адреса: [anna@zenta-senta.co.rs](mailto:anna@zenta-senta.co.rs)

Комисија за јавне набавке

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Уколико је документација на страном језику, потребно је обезбедити оверен превод од стране судског тумача.

### 2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог упутства и “Упутства о начину на који се доказује испуњеност услова“. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. У складу са чланом 89. став 3. Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда садржи:**

**ОБРАЗАЦ број 1 - Подаци о понуђачу**

**ОБРАЗАЦ број 2 - Подаци о подизвођачу (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 3 - Подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 4 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**

**ОБРАЗАЦ број 4.1. - Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (уколико понуђач нема подизвођача достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 4.2. - Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за случај заједничке понуде (уколико се не ради о заједничкој понуди достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 5 - Образац понуде**

**ОБРАЗАЦ број 6 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни**

**ОБРАЗАЦ број 7 - Техничке спецификације**

**ОБРАЗАЦ број 8 – Референце**

**ОБРАЗАЦ број 9 - Модел уговора о јавној набавци**

**ОБРАЗАЦ број 10 - Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно)**

**ОБРАЗАЦ број 11 - Изјава о независној понуди**

**ОБРАЗАЦ број 12 - Изјава понуђача о поштовању важећих прописа**  
**ОБРАЗАЦ број 13 - Записник о извршеном увиду у објекте Наручиоца**  
**ОБРАЗАЦ број 14 - Изјава о могућности извршења уговорних обавеза**

### **3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НИЈЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА**

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: *Општина Сента, Главни трг 1*, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, ЈН бр. 404-1-01-2-4/2015-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, ЈН бр. 404-1-01-2-4/2015-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, ЈН бр. 404-1-01-2-4/2015-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, ЈН бр. 404-1-01-2-4/2015-03-IV - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **7. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ**

Понуђач који је самостално пондео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## **8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, додатних услова наведених под тачком 2.1. и 2.3. конкурсне документације, и доказ о испуњености додатних услова под тачком 2.2. за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико Понуђач наступа са подизвођачем мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, као и додатне услове наведене под тачком 2.1. и 2.3. конкурсне документације. Додатни услов под тачком 2.2. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање за извршену услугу се врши на основу испостављеног овереног рачуна, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана извршења услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун вршиоца услуге.

### **10.2. Захтеви у погледу вршења услуге**

Наручилац захтева од понуђача да предметну услугу врши у складу са својом понудом.

### **10.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

### **13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### **14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

**14.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде,** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок

важења менице за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде, а најмање **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**14.2.** Понуда мора да садржи и **Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму** да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од уговореног рока за извршење услуге, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и картон депонованих потписа.

Понуда која није осигурана Изјавом понуђача израђена на своме меморандуму биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

### **14.3. Меница за добро извршење посла**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком важности 10 дана дуже од уговореног рока за извршење услуге, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и картон депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод/и из Регистра меница НБС.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **15. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште, електронске поште (anna@zenta-senta.co.rs) или факсом (бр. факса 024/655-462) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да понуђачу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, на неки од следећих начина:

1. путем поште на адресу Главни трг 1, 24 400 Сента
2. путем факса на број 024/655-462
3. путем електронске поште на адресу anna@zenta-senta.co.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.



По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана. Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

#### **17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан поднети соло меницу са меничним овлашћењем у корист наручиоца као додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, и то у вредности од 15% од понуђене цене, с тим да иста треба да буде са клаузолу „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Меница ће бити активирана ако понуђач не испуни или неуредно испуни своју уговорну обавезу.

#### **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **“ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА”**.

#### **Елементи критеријума**

<b>Елемент критеријума</b>	<b>Број пондера</b>
Цена	70
Референце	20
Рок извршења услуге	10

#### **1. ЦЕНА .....до 70 пондера**

$$\text{Број пондера се одређује по формули} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}} \times 70$$

#### **2. БРОЈ РЕФЕРЕНЦИ .....до 20 пондера**

$$\text{Број пондера се одређује по формули} = \frac{\text{Број поднетих референци}}{\text{Највећи број поднетих референци}} \times 20$$

## НАПОМЕНА:

Референцом се сматра уколико је понуђач у последњих 4 година (2014., 2013., 2012. и 2011. године) извршио услуге израде Главног пројекта везано за затворене и отворене базене (базенски комплекси, wellness садржај) пре свега са искоришћењем отпадне топлоте и искоришћење топлотне енергије термалне воде у најмањој инвестиционој вредности пројекта од 1.300.000 динара; **доказ:** прва страна Главног пројекта, пројектни задатак и оверени рачун за извршену услугу

### 3. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ.....до 10 пондера

*Најкраћи понуђени рок извршења услуге*

*(у данима)*

Број пондера се одређује по формули = ----- x 10

*Понуђени рок извршења услуге*

*(у данима)*

**НАПОМЕНА: Рок извршења услуге не може бити краћи од 25 нити дужи од 90 календарских дана од дана потписивања уговора.**

Уколико постоје два или више понуђача са истим бројем пондера, наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који је дао дужи рок важења понуде.

#### **19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [anna@zenta-senta.co.rs](mailto:anna@zenta-senta.co.rs), факсом на број 024/655-462 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за

подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 40.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 40.000,00.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**НАПОМЕНА:** Уплата таксе за заштиту права доказује се искључиво достављањем потврде о уплати издате од стране финансијске установе којој је износ таксе уплаћен.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона. Уколико је против одлуке о додели уговора о јавној набавци поднет захтев за заштиту права понуђача, уговор о јавној набавци се закључује након стицања услова за закључење истог.

## **23. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча.

## **24. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке

3. уколико није одговарајућа
4. уколико није прихватљива

**1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА** је која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

**2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење
4. Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
5. Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**Место и датум**

**М.П**

**ПОНУЂАЧ**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**ПОДИЗВОЂАЧ**

**Место и датум**

**М.П**

**(Потпис овлашћеног лица)**

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

**ПОНУЂАЧ****Место и датум****М.П****(Потпис овлашћеног лица)****Напомена:**

Табелу „Подаци о понуђачима из групе понуђача у случају заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да понуђач \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, с обзиром да:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**1.1.** да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

**1.2.** да понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засушника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

**1.3.** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде, доказ: потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (издата након објављивања позива за подношење понуда) или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

**1.4.** да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, доказ: потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

**1.5.** да понуђач има потписану изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине; доказ: потписана и печатом оверена изјава понуђача дата на “Обрасцу 12”.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.



Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**У складу са чланом 77. став 4. Закона испуњеност наведених услова, односно услове из члана 75. став 1., од тачке 1. до тачке 4. Закона, Понуђач може да доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове.**

**Пре доношења одлуке о додели уговора прворангирани понуђач је дужан да по позиву наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова, у противном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

### 2.1. располаже неопходним финансијским капацитетом:

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико:

1) није исказао губитак у претходне три пословне године (2011., 2012. и 2013. године), **доказ:** Извештај о бонитету (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре (уколико понуђач има подизвођача, овај доказ треба доставити и за подизвођача, односно уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача);

2) нема евидентиран ниједан дан неликвидности у периоду од шест месеци пре објављивања позива, **доказ:** потврда НБС о броју неликвидних дана за последњих шест месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу управе за јавне набавке (уколико понуђач има подизвођача, овај доказ треба доставити и за подизвођача, односно уколико се ради о заједничкој понуди овај доказ треба доставити и за све чланове групе понуђача) Потврду издаје: Народна банка Србије, Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац. Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели);

### 2.2. да располаже неопходним кадровским капацитетом:

-сматра се да понуђач испуњава овај услов уколико има најмање:

- једног запосленог инжењера, са бројем лиценце 200 – одговорни урбаниста за руковођењем изработом урбанистичких планова и урбанистичких пројеката;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 300 – одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређење слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 381 – одговорни пројектант енергетске ефикасности;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 310 – одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње, хидроградње;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 330 – одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 332 – одговорни пројектант машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике;

- једног запосленог инжењера са бројем лиценце 350 – одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона

**доказ:** фотокопије образаца М Пријава – Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање; фотокопије лиценце и потврде надлежног органа о важењу лиценце, фотокопије радних књижица на основу којих се може недвосмислено утврдити да су запослени у радном односу на одређено или неодређено време и фотокопије уговора о раду запослених.

### 2.3. понуђач мора извршити увид у објекат Наручиоца (градски базен у Сенти) за који ће вршити услугу израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење; **доказ:**

а) записник о извршеном увиду у објекат Наручиоца (Образац број 13.)

б) изјава понуђача којом потврђује да је, по извршеном увиду у објекат Наручиоца, у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе које би настале по основу ове јавне набавке (Образац број 14.)

**Напомена:** увид у објекат Наручиоца за који ће вршити услугу израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење вршиће се уз претходно поднет писани захтев овлашћеном лицу за контакт

Наручиоца, Ана Ленђел, службеник за јавне набавке; уколико увид у објекат Наручиоца врши лице које није законски заступник понуђача за истог је потребно при подношењу писменог захтева Наручиоцу, доставити и уредно попуњено и судски оверено овлашћење; о извршеном увиду се сачињава записник који потписују овлашћени представник понуђача и овлашћено лице за контакт Наручиоца; понуда понуђача који није извршио увид у наведени и захтевани објекат Наручиоца или није доставио исправан записник о извршеном увиду у објекат Наручиоца како је захтевано, биће сматрана неисправном; понуђач ће бити обавештен када ће се извршити обилазак.

**НАПОМЕНА:** Ради доказивања испуњености додатних услова понуђач мора да достави све доказе наведене у тачки 2.1., 2.2. и 2.3.

**Уколико не буду у потпуности испуњени сви услови из члана 75. и 76. ЗЈН и услови дефинисани у додатним обавезним условима понуда неће бити разматрана.**

Дана \_\_\_\_\_ 2015. године

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

---

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, с обзиром да:

1.1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

1.2. да понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засугника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

1.3. да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде, доказ: потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (издата након објављивања позива за подношење понуда) или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

1.4. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, доказ: потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

**Пре доношења одлуке о додели уговора подизвођач прворангираног понуђача је дужан да по позиву Наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова.**

Дана \_\_\_\_\_ 2015. године                      МП                      ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

*Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.*

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА  
СЛУЧАЈ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач из групе понуђача \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку **јавне набавке услуге – Набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, с обзиром да:

1.1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије;

1.2. да понуђач или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског засутника или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

1.3. да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде, доказ: потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (издата након објављивања позива за подношење понуда) или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда;

1.4. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, доказ: потврда пореске управе Министарства финансија РС и потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима или адекватан докуменат издат у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

**Пре доношења одлуке о додели уговора прворангирана група понуђача је дужна да по позиву Наручиоца у року од 5 дана достави на увид оригинал или копију доказа о испуњености захтеваних услова.**

Дана \_\_\_\_\_ 2015. године                      МП                      ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

*Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.*

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача:	_____
Седиште понуђача:	_____
Улица:	_____
Матични број:	_____
Порески идентификациони број (ПИБ)	_____
Шифра делатности	_____
Број текућег рачуна:	_____
Телефон:	_____
Телефакс:	_____
Е-mail адреса	_____
Лице за контакт	_____
Лице одговорно за потписивање уговора	_____

**Предмет: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти,  
Извода из пројекта и Пројекта за извођење,**

**Јавна набавка број: 404-1-01-2-4/2015-03-IV**

**ПОНУДА БРОЈ \_\_\_\_\_**

Од \_\_\_\_\_ 2015. године издата у \_\_\_\_\_

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (не може да буде краћи од 30 дана)

Понуда се тражи за израду Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти,  
Извода из пројекта и Пројекта за извођење, према следећем:

**I. ЦЕНА**

**УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара**

**УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара**

**НАПОМЕНА:** У цену морају бити урачунати сви трошкови потребни за реализацију предмета јавне набавке.

**II. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

Услуга израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење ће се извршити у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања уговора.

**НАПОМЕНА: Рок извршења услуге не може бити краћи од 25 нити дужи од 90 календарских дана од дана потписивања уговора.**

### III.

**БРОЈ РЕФЕРЕНЦИ** \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Референцом се сматра уколико је понуђач у последњих 4 година (2014., 2013., 2012. и 2011. године) извршио услуге израде Главног пројекта везано за затворене и отворене базене (базенски комплекси, wellness садржај) пре свега са искоришћењем отпадне топлоте и искоришћење топлотне енергије термалне воде у најмањој инвестиционој вредности пројекта од 1.300.000 динара; **доказ:** прва страна Главног пројекта, пројектни задатак и оверени рачун за извршену услугу

### IV. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршену услугу се врши на основу испостављеног овереног рачуна, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана извршења услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун вршиоца услуге.

### V. ДОСТАВЉАЊЕ ИЗРАЂЕНОГ ПРОЈЕКТА

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави израђене Пројекте који су предмет јавне набавке у 6 (шест) примерака и 1 (један) примерак у електронској форми.

**НАПОМЕНА:** Пројекат за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извод из пројекта и Пројекта за извођење треба да се изради у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009.....145/2014)

### ПОНУДУ ПОДНОСИМО

(заокружити одговарајуће и попунити)

а) самостално,

б) заједнички са \_\_\_\_\_ или

в) са подизвођачем \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ % од укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу (не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке)

- део предмета набавке који се извршава преко подизвођача

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Образац структуре цене са упутством како да се попуни****Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење**

Ред.бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО
1.	Израда Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење		
2. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
3. СТОПА ПДВ-а _____			
4. УКУПНО ДИНАРА (УКУПНА ЦЕНА + ИЗНОС ПДВ-а)			
5. ПОСЕБНО СВАКИ ОД ТРОШКОВА КОЈИ ЧИНЕ ЈЕДИНИЧНУ ЦЕНУ (трошкови испоруке, и др.)			

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потпишу и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуни, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

у колони 3. понуђачи уписују јединичну цену без ПДВ-а;

у колони 4. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;

под тачком 2. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;

под тачком 3. уписује се стопа ПДВ-а;

под тачком 4. уписује се укупна цена са урачунатим ПДВ-ом;

под тачком 5. уписује се износ посебно за сваки од трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке, и др.).

Дана: \_\_\_\_\_

(печат)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**Tehničke specifikacije**

**Izrada Projekta za građevinsku dozvolu za gradski bazen u Senti, Izvoda iz projekta i Projekta za izvođenje**

**PROJEKTNI ZADATAK**

**1. Za AG deo, vodovod i kanalizacija**

U Senti, na parceli top.br.85/3, na mestu sadašnjeg starog bazena (u Narodnoj bašti), koji je u izuzetnom lošem stanju treba projektovati novi bazen, koji je predviđen za potrebu plivačkog i vaterpolo sporta, a može da posluži i za rekreativne svrhe u skladu sa lokacijskim uslovima. Unutrašnje dimenzije bazena treba da budu 25,00x33,00m, dubina 2,20m, koji odgovara standardima plivačkog i vaterpolo sporta. Pored bazena treba predvideti tribine za gledaoce cca.290 sedećih mesta. Prostor ispod tribina predvideti za smeštaj klubskih prostorija, svlačionica muških i ženskih, sanitarnog čvora za sportiste, posebno za posetioce i ostave za rekvizite. U zimskom periodu predviđa se pokrivanje bazena pneumatičkom balonskom konstrukcijom, koja se naduvava vazduhom i na taj način obezbeđuje uslove za treniranje i u zimskom periodu. Površina koja se pokriva iznosi cca.2000,00m<sup>2</sup>. Konstrukciju bazena i tribine projektovati od armiranog betona, prilagođenu principu bazena sa „zategnutim vodenim ogledalom”. Kompenzacioni bazen i prostor za filtersku tehniku predvideti pored bazena ispod platoa. Konstrukciju platoa oko bazena predvideti od arm. betona obloženo sa protukliznim keramičkim pločicama sa potrebnom izolacijom za podno grejanje.

U sklopu projekta uraditi projekat vodovoda i kanalizacije kao i hidrantsku mrežu.

Projekat treba uraditi u skladu sa važećim propisima i standardima za ovakvu vrstu objekta.

**2. Za termotehničke instalacije**

Otvoreni bazen se predviđa za potrebe plivačkog i vaterpolo sporta gde mogu da se održavaju treninzi, takmičenja i utakmice.

U zimskom periodu bazenski prostor će se pokriti sa balonom.

U pokrivenom bazenskom prostoru obezbediti natpritisak i potrebno temperiranje vazduha pomoću ventilacionog uređaja a radi obezbeđivanja potrebne mikroklimе za korisnike.

Podne površine pored bazena zagrevati sa podnim grejanje.

Ispod tribine za gledališta se nalaze prostori za prateći sadržaj-komunikacija, sanitarni čvorovi, garderobe, svlačionice i kancelarije. U ovim prostorima predvideti instalaciju grejanja i ventilacije.

Kao izvor toplote treba koristiti termalnu vodu koja je na cca 150 metara od samog bazena.

Temperatura termalne vode je cca 60 stepeni i stoji na raspolaganju u dovoljnoj količini.

Isprojektovati sistem za prihvatanje termalne vode sa degazacijom (termalna podstanica) i obezbediti transport termalne vode do objekta.

Veza između termalne podstanice i objekta treba da je sa podzemnim predizolovanim cevovodom.

U samom objektu bazenskog kompleksa predvideti toplotnu podstanicu za pripremu raznih krugova grejanja sa pratećom automatikom.

**3. Za elektro instalacije**

Projekat električne instalacije izraditi na osnovu dostavljenih građevinskih podloga

1. Instalacija uzemljenja
2. Instalacija osvetljenja za slučaj kada je bazen otvoren i za slučaj kada je pokriven
3. Instalacija panične rasvete
4. Instalacija video nadzora
5. Instalacija pomoćnih prostorija
6. Električna instalacija za napajanje mašinske opreme
7. Instalacija ozvučenja
8. Instalacija signalizacije (kod vaterpolo utakmica)
9. Projekat izraditi u duhu važećih tehničkih propisa. Izraditi neophodne detalje za izvođenje radova, dati detaljni predmer radova.

#### 4. **Za bazensku tehniku**

Glavnim hidromašinskim projektom bazenske tehnike predvideti:

1. Dimenzija bazenske školjke 33x25x2.2m. Obavezna tolerancija plivačke dužine 25m +3cm zbog mernih panela.
2. Bazen je sa prelivnim Finskim kanalom na sve četiri strane.
3. Tehnologija izrade bazenske školjke je opciona.
4. Projektovati mehaničku filtraciju sa brzim višeslojnim, peščanim filterima odgovarajućeg kapaciteta sa setom od 5 ručnih ili automatskih ventila.
5. Punjenje i dopuna bazena vrši se vodom iz postojećeg bunara.
6. Cirkulacija vode u bazenu je horizontalna preko zidnih turbulentnih mlaznica u skladu sa preporukama DIN 19643.
7. Dогреvanje vode pločastim izmenjivačem koji će se napajati toplom vodom iz termalnog bunara sa termalnom vodom.
8. Primarna dezinfekcija bi se vršila natrijum hipohloritom koji se pravi na licu mesta uređajem za elektrolizu kuhinjske soli.
9. Sekundarna dezinfekcija se vrši UV lampom čime se smanjuje potrošnja hlora i eliminiše pojava trihloramina.
10. Regulacija pH vrednosti bi se vršila odgovarajućom kiselinom pomoću dozir pumpe.
11. Izbistravanje vode bi se vršilo dodavanjem flokulanta u zoni ispred filtera.
12. Kontrola pH vrednosti i hlora bi se vršila autonomnim procesorom koji ima mernu i regulacionu funkciju uzimajući kontinualni uzorak vode direktno iz bazena.
13. Sva neophodna oprema bi bila smeštena u mašinskoj sali tako da pumpe i filteri budu ispod površine vode u bazenu.
14. Pražnjenje bazenske vodi spojiti na postojeći sistem za odvod vode.
15. Dopuna vode u bazenu se vrši automatski (nivo sonde +el. magnetni ventil) vodom iz postojećeg bunara preko kompenzacionog rezervoara.
16. Voda od ispiranja filtera i pražnjenja bazena ide direktno u postojeći sistem odvoda.
17. Kompletna cevna mreža i prateći fitting je od visokopritisnog PVC-a PN10, visoke gustine.
18. U bazenu predvideti podvodnu LED I RGB (opciono) rasvetu sa stepenastim uključivanjem.
19. Pražnjenje bazena vršiće se gravitaciono ili pomoću filterskih pumpi prepumpavanjem.
20. U bazenu su predviđene stepenice za ulazak u vodu i izlazak iz vode, po dva para stepenice sa svake uzdužne strane, postavljajući ih u nišama, koje ne štrče iz ravni zidića plivališta, prema standardu za sportska plivališta.
21. Projektom predvideti opremu za organizaciju vaterpolo (muški i ženski) i plivačkih takmičenja (25m).
22. Čišćenje bazena bi se vršilo samohodnim robotom i sistemom za ručno čišćenje preko vacuum tačke.
23. Predvideti mogućnost korišćenja bazena od strane osoba sa posebnim potrebama, specijalnim samohodnim kolicima sa mehanizmom za ulazak i izlazak iz bazena.
24. Pri projektovanju su usvojena rešenja u skladu sa važećim tehničkim normama, standardima i preporukama EU (DIN je stroža, opciona varijanta po želji Investitora), vezanim za bazensku tehniku i kvalitet vode u bazenu.

#### 5. **Projekat protivpožarne zaštite**

**NAPOMENA:** Pre početka izrade Projekta i Izvoda iz projekta investitor je u obavezi da obezbedi:

1. geodetsko snimanje terena
2. geodetske podloge objekta i terena u digitalnoj formi sa spiskom koordinata i kota
3. izradu situacionog geodetskog plana
4. geomehanička ispitivanja i geomehanički elaborat
5. lokacijske uslove

**Пројекат за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извод из пројекта и Пројекат за извођење треба да се изради у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009.....145/2014).**

**PONUĐAČ**

**Mesto i datum**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
**(Potpis ovlašćenog lica)**

**РЕФЕРЕНЦЕ**

Р.б.	Назив објекта Скраћени назив и локација	Инвеститор и лице за контакт уписати и телефонски број и инвестициона вредност пројекта (у динарима без ПДВ-а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Уколико понуђач има већи број референци за услуге израде Главног пројекта везано за затворене и отворене базене (базенски комплекси, wellness садржај) пре свега са искоришћењем отпадне топлоте и искоришћење топлотне енергије термалне воде од назначеног на овом обрасцу, исти треба да фотокопира у одговарајућем броју примерака.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис

\_\_\_\_\_

Број: 404-1-01-2-4/2015-03-IV

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ ЗА ГРАДСКИ**  
**БАЗЕН У СЕНТИ, ИЗВОДА ИЗ ПРОЈЕКТА И ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ**

Закључен у Сенти дана \_\_\_\_\_ године, између:

**1. ОПШТИНЕ СЕНТА**, са седиштем у Сенти, Главни трг број 1., коју заступа Председник општине Сента, Рудолф Цегледи, дипл.инг.грађ., ПИБ: 102692306, матични број: 08038490 (у даљем тексту: Прималац услуге) с једне стране и

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуге) с друге стране.

Подизвођачи:

\_\_\_\_\_

Група понуђача - Заједнички понуђачи: (супонуђачи)

\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је **пружање услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, ЈН број 404-1-01-2-4/2015-03-IV** (у даљем тексту: **Пројекат**), и то према понуди Даваоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена услуге дата је понудом која је саставни део овог уговора у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Цену утврђену у ставу 1. овог члана Давалац услуге нема право да повећава за време извршења овог уговора.

Члан 3.

Давалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши према техничкој спецификацији која је саставни део овог уговора.

Давалац услуге се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора извршити квалитетно и на време, у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења овог уговора.

Члан 4.

Пре почетка израде Пројекта Прималац услуге је у обавези да обезбеди:

1. геодетско снимање терена
2. геодетске подлоге објекта и терена у дигиталној форми са списком координата и ката
3. израду ситуационог геодетског плана
4. геомеханичка испитивања и геомеханички елаборат
5. локацијске услове

Члан 5.

Давалац услуге се обавезује да Примаоцу услуге достави израђене Пројекте који су предмет Уговора у 6 (шест) примерака и 1 (један) примерак у електронској форми.

Пројекат се сматра прихваћеним уколико Прималац услуге даје сагласност на исти.

#### Члан 6.

Давалац услуге гарантује да ће извршена услуга из члана 1. овог уговора бити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009.....145/2014) и свим прописаним законским нормама које регулишу ову област.

У случају када Прималац услуге утврди неотклоњиве пропусте у достављеном Пројекту задржава право раскида овог уговора и право на накнаду настале штете.

#### Члан 7.

Прималац услуге се обавезује да Даваоцу услуге исплати цену услуге из члана 2. став 1. овог уговора на основу испостављеног овереног рачуна, и то у року од најдуже 45 календарских дана од дана извршења услуге, тј. од дана достављања израђеног Пројекта у складу са чланом 6. овог уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Даваоца услуге, број \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_.

#### Члан 8.

Уговорне стране сагласно констатују да је Давалац услуге приликом закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Примаоцу услуге соло бланко **меницу за добро извршење посла**, регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, менично овлашћење у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а са роком важности 10 дана дуже од уговореног рока за извршење услуге и картон депонованих потписа, која ће се уновчити у случају да Давалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања истог.

#### Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора, или поводом њега, уговорне стране ће покушати да реше мирним путем.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда према седишту Примаоца услуге.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне, да се за све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

ПРИМАЛАЦ УСЛУГЕ

#### Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. **Понуђач, у знак прихватања модела Уговора, мора попунити сва празна места, потписати и оверити печатом сваку страну Уговора.** Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**Место и датум:**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), као понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача) дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **набавку услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум:**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ број 12**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



**З А П И С Н И К**  
**О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Сачињен дана \_\_\_\_\_ године, у просторијама зграде Градске куће у Сенти \_\_\_\_\_, канцеларија број 72, између:

овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_ (*назив и адреса понуђача*), \_\_\_\_\_ (*име и презиме овлашћеног лица понуђача*), ЈМБГ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ (*име и презиме овлашћеног лица Наручиоца*). Број овлашћења, место овере овлашћења \_\_\_\_\_ (*уколико увиду у објект Наручиоца присуствује лице које није законски заступник понуђача*).

Констатује се да је овлашћено лице понуђача извршило обилазак локације - објект градског базена у Сенти код Наручиоца \_\_\_\_\_ (*назив организационе јединице Наручиоца*), на адреси \_\_\_\_\_, у времену од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часова.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

\_\_\_\_\_

**Печат понуђача**

**Овлашћено лице Наручиоца:**

\_\_\_\_\_

**Печат Наручиоца**

**ИЗЈАВА  
О МОГУЋНОСТИ ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге - **набавка услуге израде Пројекта за грађевинску дозволу за градски базен у Сенти, Извода из пројекта и Пројекта за извођење, број 404-1-01-2-4/2015-03-IV**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да, по извршеном увиду у објекте Наручиоца (објекат градског базена у Сенти), у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе које би настале по основу предметне јавне набавке.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.